

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 4 tháng 9 năm 2018

Ngày 01/10/2018, Ban Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 4 tháng 9, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 01 tháng 10/2018. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận và yêu cầu các đơn vị thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tuần 01 tháng 10/2018, cụ thể như sau:

I. Một số nhiệm vụ chung trong tuần:

1. Các đơn vị Thanh tra sở, Phòng ĐĐ&ĐKĐĐ; Phòng TNN-KS; Phòng QH-KH; Chi cục BVMT; Trung tâm PTQĐ; Trung tâm QT&PTTNMT, Trung tâm KT&CNĐC: Tập trung thực hiện giải quyết nội dung công việc được giao tại công văn số 2050/STNMT-VP, ngày 08/8/2018 về giải quyết kiến nghị của cử tri, của đại biểu HĐND tại kỳ họp thứ 6 HĐND tỉnh; Gửi Văn phòng Sở **trước ngày 5/10/2018** để hoàn thiện báo cáo UBND tỉnh.

2. Tập trung triển khai thực hiện kết quả kiểm tra thi hành Luật đất đai theo nội dung văn bản giao việc số 1747/STNMT-VP, ngày 6/7/2018 của Sở và văn bản số 1026/TCQLĐĐ- CKSQLSĐĐ, ngày 11/6/2018 của TCQLĐĐ gửi báo cáo về Thanh tra Sở để tổng hợp **trước ngày 01/10/2018**;

3. Các đơn vị: Văn phòng Sở, phòng QH-KH, Thanh tra Sở phối hợp thực hiện việc chuyển phòng làm việc. Hoàn thành trong tuần.

II. Các công việc giao cụ thể cho các đơn vị trong tuần:

1. Phòng Quy hoạch- Kế hoạch:

- Hoàn thiện báo cáo và biểu tổng hợp việc kiểm tra các dự án chậm tiến độ gửi UBND tỉnh; đề xuất hướng xử lý và có văn bản thông báo Kết luận đối với từng dự án vi phạm.

- Đôn đốc các huyện, thành phố trình UBND tỉnh phê duyệt Đề án điều chỉnh bổ sung QHSĐĐ đến năm 2020 cấp huyện.

- Tiếp tục đôn đốc các huyện, thành phố nộp báo cáo danh mục dự án, công trình phải thu hồi đất, CMĐ SĐĐ để lập KHSĐĐ năm 2019.

- Tổng hợp báo cáo tình hình sử dụng đất đai gửi UBND tỉnh.

2. Phòng Đo đạc và ĐKĐĐ:

- Đôn đốc, tổng hợp số liệu TKĐĐ năm 2018; tiếp tục tham mưu lãnh đạo sở chuẩn bị rà soát số liệu và phương án thực hiện công tác KKĐĐ năm 2019.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng QH-KH, Thanh tra Sở tham mưu UBND tỉnh hướng dẫn việc lập phương án SĐĐ đối với 2 công ty và phần đất giao địa phương quản lý, sử dụng.

- Nghiên cứu, tham mưu ban hành Dự thảo Quyết định quy định hạn mức công nhận đất ở.

- Tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện việc cấp GCNQSDĐ NN sau DĐĐT của các huyện; tham mưu đề xuất báo cáo Lãnh đạo Sở để tham mưu UBND tỉnh tổ chức họp với các huyện.

3. Thanh tra Sở:

- Tham mưu văn bản dự thảo Kế hoạch UBND tỉnh về thực hiện Kết luận số 43- KL/TU, ngày 22/8/2018 của BCH Đảng bộ tỉnh về tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU.

- Hoàn thiện báo cáo thanh tra tại các xã: Hải Trung, Nam Dương; Mỹ Trung; Tiếp tục thanh tra việc sử dụng đất tại xã Yên Lộc.

- Đẩy nhanh việc hoàn thiện báo cáo kết quả kiểm tra về tình hình vi phạm đất đai tại huyện Mỹ Lộc, Giao Thủy; tiếp tục triển khai tại các huyện: Nam Trực, Ý Yên.

4. Văn phòng ĐKĐĐ:

- Báo cáo Giám đốc Sở việc rà soát, phân loại, thống kê hệ thống BĐĐC và lập phương án khái toán đơn giá và phân loại số liệu bản đồ.

- Đẩy nhanh tiến độ việc cấp GCNQSDĐ cho cơ quan, tổ chức.

- Tham mưu văn bản đề nghị UBND các huyện, thành phố phối hợp thông tin trong công tác tổng hợp hồ sơ giao dịch tại Chi nhánh VPĐKĐĐ trên cổng dịch vụ hành chính công trên cơ sở phân loại hồ sơ tiếp nhận theo thẩm quyền. Đồng thời chủ trì phối hợp với Văn phòng Sở, Trung tâm CNTT trong việc thiết lập và xác nhận TTHC mức độ 2 giữa hồ sơ giấy và việc xác nhận hoàn thành việc luân chuyển nhiệm vụ tại phần mềm dịch vụ công. Hoàn thành trước ngày 6/10/2018.

- Phối hợp với Văn phòng Sở hoàn thiện đề án vị trí việc làm;

5. Trung tâm KT&CNĐC: Phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu hoàn thiện đề án vị trí việc làm và đề án tự chủ kinh phí sự nghiệp thường xuyên.

- Đôn đốc Tổ công tác theo Quyết định Số: 1456/QĐ-STNMT tăng cường đôn đốc, hướng dẫn việc chỉnh lý bản đồ, hồ sơ địa chính, cấp đổi GCNQSDĐ NN sau DĐĐT và lập, thẩm định, phê duyệt và thực hiện phương án xử lý đối với những trường hợp sử dụng đất không hợp pháp.

- Đẩy nhanh tiến độ việc cấp GCNQSDĐ cho cơ quan, tổ chức.

6. Trung tâm PTQĐ:

- Tiếp tục tham mưu bàn giao các khu đất Trung tâm đang quản lý cho đơn vị có nhu cầu để đưa đất vào sử dụng;

- Báo cáo UBND tỉnh về việc tổ chức họp, đối thoại với các hộ dân trên cơ sở biên bản và báo cáo của Công ty may Nam An để xử lý dứt điểm khu đất tại đường Tô Hiến Thành.

- Tổng hợp các ý kiến và hoàn thiện phương án bồi thường hỗ trợ và bố trí đất tái định cư của các hộ dân ở 2 khu đất Khách sạn Nam Việt và Công ty Cổ phần thương mại tổng hợp Nam Định.

7. Trung tâm Công nghệ thông tin:

- Báo cáo tiến độ việc phối hợp với các đơn vị và việc cập nhật TTHC mức độ 2, 3 trên Cổng dịch vụ công.

- Phối hợp với các đơn vị thuộc Sở để cung cấp thông tin, hình ảnh, bài viết để đăng trên trang thông tin điện tử của Sở;

8. Chi cục Bảo vệ Môi trường:

- Hướng dẫn các huyện: Mỹ Lộc, Vụ Bản, Nam Trực, Ý Yên hoàn thiện hồ sơ, công trình BVMT để đảm bảo xét duyệt thẩm định huyện đạt chuẩn NTM. Nhất là đối với 02 huyện Ý Yên và Vụ Bản.

- Tổng hợp ý kiến của 3 Sở có liên quan; hoàn thiện quy hoạch bảo tồn đa dạng sinh học tỉnh Nam Định đến năm 2020, định hướng đến năm 2030, tham mưu hồ sơ trình cấp thẩm quyền theo quy định.

- Dự thảo báo cáo kiểm tra việc áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại Chi cục BVMT.

9. Phòng Tài nguyên nước- Khoáng sản:

- Khẩn trương thẩm định, hướng dẫn các đơn vị trúng đấu giá quyền khai thác khoáng sản năm 2017 hoàn tất các thủ tục để cấp phép thăm dò theo quy định; tham mưu giải quyết mỏ cát Giao Thiện, huyện Giao Thủy.

- Tăng cường công tác giám sát, kiểm tra và báo cáo kết quả về tình hình quản lý, bảo vệ khoáng sản (cát);

- Báo cáo UBND tỉnh về tình hình quản lý, bảo vệ khoáng sản (cát).

10. Chi cục Biển:

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm 2018;

- Chuẩn bị tổ chức hội nghị tuyên truyền pháp luật về quản lý tài nguyên môi trường biển.

- Phối hợp với phòng KHTC thực hiện các bước tiếp theo của gói thầu thiết lập hành lang bảo vệ bờ biển:

11. Phòng Kế hoạch - Tài chính:

- Nắm tình hình Sở Tài chính thẩm định quyết toán 02 dự án còn lại (Dự án nâng cấp cải tạo, mở rộng phòng thí nghiệm Trung tâm QT&PTTNMT và Dự án đầu tư đo đạc, lập HSĐC 71 xã); hoàn thiện hồ sơ quyết toán trồng rừng huyện Nghĩa Hưng.

- Hoàn thiện dự toán ngân sách năm 2019 theo ý kiến của Sở Tài Chính;

- Tham mưu Lãnh đạo Sở làm việc với các đơn vị liên quan để tiếp tục đẩy nhanh dự án xử lý ÔNMT làng nghề Bình Yên (dự kiến chiều thứ 5).

12. Văn Phòng Sở:

- Theo dõi, đôn đốc, cập nhật tiến độ thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh giao trên phần mềm quản lý, theo dõi, đôn đốc văn bản.

- Tiếp tục tham mưu rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy, chuyển đổi vị trí công tác, tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức của các đơn vị thuộc Sở theo Nghị quyết số 18-NQ/TW, 19-NQ/TW của BCH TW khóa XII;

- Phối hợp với Trung tâm KT&CNĐC, Văn phòng ĐKĐĐ hoàn thiện đề án vị trí việc làm và đề án tự chủ kinh phí sự nghiệp thường xuyên;

- Phối hợp với Trường Đại học TN&MT về tổ chức lớp bồi dưỡng về đất đai cho công chức Địa chính và môi trường cấp xã.

- Đôn đốc các đơn vị xây dựng, cập nhật TTHC mức độ 2, 3 trên cổng dịch vụ công.

- Đẩy nhanh việc xây dựng áp dụng hệ thống QLCL TCVN ISO 9001:2015. Trong đó phải đảm bảo việc xây dựng hệ thống QLCL TCVN ISO phải đồng bộ

với việc luân chuyển hồ sơ tại dịch vụ công trực tuyến.

- Tổng hợp việc giải quyết kiến nghị của cử tri, của đại biểu HĐND tại kỳ họp thứ 6 HĐND tỉnh; Báo cáo Giám đốc Sở.

- Tham mưu bài tham luận tại Hội nghị gặp mặt các doanh nhân (13/10); báo cáo Giám đốc Sở.

- Tổ chức Kỷ niệm ngày thành lập ngành QLDD 03/10/1945- 03/10/2018.

- Tham mưu sắp xếp phòng làm việc cho tại tầng 2 nhà 6 tầng.

- Chuẩn bị tài liệu họp giao ban ngành về nhiệm vụ 9 tháng 2018; phương hướng quý IV/2018.

Yêu cầu các đồng chí Thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào chiều thứ 5 hàng tuần để tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Thành Trung