

## THÔNG BÁO

### **Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 3 tháng 4 năm 2020**

Ngày 20/4/2020, Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 3 tháng 4/2020, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 4 tháng 4/2020. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

Trong tuần 3 tháng 4/2020, Các đơn vị thuộc Sở đã bám sát chức năng nhiệm vụ thực hiện tốt các nhiệm vụ giao. Đặc biệt, đã nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của Giám đốc Sở về khắc phục được những tồn tại, hạn chế của tháng 3 và tuần 1,2 tháng 4 đối với các nội dung: Xây dựng quy trình để cung cấp các TTHC mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh; báo cáo giải trình về việc giải quyết thủ tục hành chính... Đề thực hiện tốt các nhiệm vụ trong tuần 4 tháng 4/2020, Giám đốc Sở yêu cầu các đơn vị tập trung thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể:

#### **I. Các công việc chung:**

##### **Các đơn vị thuộc sở:**

- Báo cáo phương án chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức và luân chuyển, điều động cán bộ lãnh đạo quản lý theo Kế hoạch số 849/KH-STNMT ngày 26/3/2020; gửi về Văn phòng Sở tổng hợp **trước ngày 30/4/2020**.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh và của Giám đốc Sở.

#### **II. Các công việc giao cụ thể cho các đơn vị:**

##### **1. Phòng Quy hoạch- Kế hoạch:**

- Đơn đốc 10 huyện, thành phố công khai và triển khai KHSDD năm 2020;

- Tiếp tục tham mưu xử lý các tồn tại về đất đai, trong đó có: 43 dự án chậm tiến độ đầu tư, chậm đưa đất vào sử dụng, 30 dự án thuê đất nhưng không triển khai thực hiện dự án hoặc ngừng hoạt động, còn nợ tiền thuê đất; kiểm tra 02 dự án thuê đất tại huyện Giao Thủy (Công ty Đại Dương, Bắc Hà).

- Chuẩn bị tài liệu và làm việc với Đoàn giám sát của HĐND tỉnh trong tháng 5/2020 theo kế hoạch số 28/KH-HĐND của HĐND tỉnh.

- Xây dựng báo cáo kết quả thực hiện QH, KHSDD cấp tỉnh trình UBND tỉnh xem xét trước ngày 25/4/2020, để báo cáo TCQLĐĐ **trước ngày 10/5/2020**.

- Thực hiện chỉ đạo của Giám đốc Sở: Chuẩn bị nội dung tại Mục 1,2 – Văn bản số 69/2020/CV-TA của Tòa án nhân dân thành phố Nam Định về việc Đề nghị cung cấp nội dung và tài liệu. Thời gian hoàn thành **trong tháng 4/2020**.

- Chủ trì phối hợp UBND các huyện, thành phố đề xuất quy hoạch diện tích đất trồng lúa của tỉnh tới năm 2030, tầm nhìn đến 2050 theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 294/UBND-VP3. Thời gian hoàn thành **trong tháng 4**.

- Góp ý dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung quy định về đấu giá quyền sử dụng đất. Thời gian hoàn thành **trước ngày 27/4/2020**.

- Tham mưu văn bản hướng dẫn thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất của hộ gia đình, cá nhân đối với các thửa đất không gắn với đất ở (không phải đất nông nghiệp được giao ổn định) trong khu dân cư.

## **2. Phòng Đo đạc và ĐKDD:**

- Tiếp tục đôn đốc và phối hợp kiểm tra công tác kiểm kê đất đai, lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất năm 2019;

- Phối hợp với Phòng KHTC hoàn thành hồ sơ để tổ chức công khai mời gói thầu thuộc Dự án VILG. Hoàn thành trước ngày 23/4/2020.

- Tham mưu góp ý: Dự thảo Thông tư quy định Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về chuẩn thông tin địa lý cơ sở. Hoàn thành trước **ngày 25/4/2020**; dự thảo Thông tư quy định về mạng lưới trạm định vị vệ tinh quốc gia. Hoàn thành **trước ngày 30/4/2020**.

## **3. Thanh tra Sở:**

- Chủ trì, chuẩn bị các nội dung phục vụ cho việc Tổng cục Quản lý đất đai thanh tra Sở TN&MT đối với việc thực hiện đề án "Tăng cường xử lý sai phạm trong quản lý, sử dụng đất đai giai đoạn đến năm 2020".

- Tham mưu xây dựng báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị. Thời gian hoàn thành **trước ngày 10/5/2020**.

- Tham mưu sửa đổi một số nội dung liên quan đến công nhận đối với đất nông nghiệp tại Hướng dẫn 1456/HD-STNMT, ngày 01/7/2015 của Sở để phù hợp với các quy định hiện hành. Hoàn thành **trong tháng 5/2020**.

## **4. Văn phòng ĐKDD:**

- Thực hiện nghiêm việc giải quyết TTHC đảm bảo thời gian theo quy định.

- Chuẩn bị tài liệu báo cáo: Phương án thi công và tổ chức lực lượng để thực hiện các nội dung được giao thuộc Dự án Tăng cường QLĐĐ và CSDL đất đai (VILG) và các nội dung công việc đã được giao về công tác kiểm kê đất đai, lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất năm 2019 để báo cáo Lãnh đạo sở tại hội nghị được tổ chức dự kiến **chiều thứ 5 (ngày 23/4/2020)**.

- Thực hiện chỉ đạo của Giám đốc Sở: Chuẩn bị nội dung (Trừ Mục 1,2) Văn bản số 69/2020/CV-TA của Tòa án nhân dân TP. Nam Định về việc đề nghị cung cấp nội dung và tài liệu. Thời gian hoàn thành trong tháng 4/2020.

- Xem xét, giải quyết đề nghị của Cô nhi viện Thánh An Bùi Chu theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 279/UBND-VP3. Hoàn thành trong tháng 5/2020.

## **5. Trung tâm PTQĐ:**

- Khẩn trương tham mưu xử lý, giải quyết các khu đất đã được giao.

- Tích cực tham mưu việc đấu giá khu đất TMDV tại phường Lộc Hòa, thủ tục nhận bàn giao khu đất bến xe cũ- đường Quang Trung và công tác tạo quỹ đất sạch đối với khu đất tại xã Giao Tiến, H. Giao Thủy.

## **6. Trung tâm KT&CNĐC:**

Tiếp tục triển khai Kế hoạch đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Xuân Trường theo kế hoạch được duyệt.

## **7. Chi cục Bảo vệ Môi trường:**

- Hướng dẫn các huyện, xã thực hiện tiêu chí môi trường trong xây dựng NTM nâng cao, kiểu mẫu.

- Tham mưu công tác BVMT làng nghề Bình Yên và hệ thống quan trắc khí tự động.

- Hoàn thiện đề án quản lý rác thải trên địa bàn tỉnh, Báo cáo lãnh đạo sở **trước ngày 24/4/2020**.

#### **8. Trung tâm QT&PTNMT:**

- Tham mưu tổ chức công khai báo cáo hiện trạng quan trắc môi trường tỉnh đợt 1 năm 2020; Tiếp tục triển khai nhiệm vụ quan trắc hiện trạng môi trường;

- Triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng báo cáo hiện trạng môi trường tỉnh Nam Định giai đoạn 2016-2020”.

- Thường xuyên cập nhật việc truyền các số liệu quan trắc online của các đơn vị đã thực hiện kết nối với Sở.

- Tiếp tục thu phí BVMT đối với nước thải công nghiệp theo Nghị định số 154/2016/NĐ-CP của Chính phủ;

#### **9. Phòng Tài nguyên nước- Khoáng sản:**

- Đẩy nhanh việc đóng cửa mỏ cát S1 trên sông Hồng, xã Giao Thiện.

- Tiếp tục tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt giá khởi điểm, bước giá, tiền đặt trước đấu giá quyền khai thác khoáng sản cát năm 2020 (đợt 1).

- Tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện các hoạt động hưởng ứng Ngày Nước thế giới (22/3).

- Tham mưu đề xuất mạng quan trắc tài nguyên nước địa phương đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050. Báo cáo Lãnh đạo Sở **trước ngày 25/4/2020**.

- Tham mưu thực hiện Văn bản số 261/UBND-VP8 ngày 25/3/2020 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện kiến nghị của Ủy ban Tư pháp.

#### **10. Phòng KTTV-BĐKH:**

- Đôn đốc đơn vị tư vấn thực hiện Nhiệm vụ Cập nhật kế hoạch thực hiện thỏa thuận Paris về biến đổi khí hậu.

- Tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện các hoạt động hưởng ứng Ngày Khí tượng thế giới (23/3) năm 2020.

- Phối hợp với Chi cục Biển cung cấp thông tin tại phiếu khảo sát nghiên cứu mô hình cộng đồng an toàn trước thiên tai lấy trường học làm trung tâm.

#### **11. Chi cục Biển:**

- Tham mưu tổ chức Đại hội Khu DTSQ sông Hồng nhiệm kỳ 2020-2025.

- Xây dựng đề cương cập nhật, điều chỉnh, bổ sung đề án “Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu và bản đồ nhạy cảm môi trường đường bờ tỉnh Nam Định”.

- Tham mưu báo cáo về quản lý tổng hợp tài nguyên và bảo vệ môi trường biển và hải đảo. Thời gian hoàn thành trước **ngày 23/4/2020**.

- Tham mưu thực hiện Nghị quyết số 26/NQ-CP ngày 05/03/2020 của Chính phủ theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 266/UBND-VP3 ngày 06/4/2020. Thời gian hoàn thành trước **ngày 25/4/2020**.

- Tham mưu thực hiện Văn bản số 2091/BTNMT-TCBHĐVN của Tổng cục Biển và Hải đảo Việt Nam về việc triển khai Nghị quyết số 26/NQ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ ban hành Kế hoạch tổng thể và kế hoạch 5 năm của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 22/10/2018 về Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

- Chủ trì phối hợp với Phòng KTTV-BĐKH cung cấp thông tin tại phiếu khảo sát nghiên cứu mô hình cộng đồng an toàn trước thiên tai lấy trường học làm trung tâm. Thời gian hoàn thành **trước ngày 23/4/2020**.

### **12. Phòng KH-TC:**

- Tiếp tục phối hợp với Phòng ĐĐ&ĐKĐĐ tham mưu giải quyết đối với Công ty đo đạc bản đồ Phương Bắc về các nội dung liên quan đến dự án xây dựng CSDL huyện Ý Yên.

- Tiếp tục phối hợp với Chi cục BVMT tham mưu thực hiện các thủ tục để thực hiện dự án xử lý triệt để ÔNMT do hóa chất BVTV tồn lưu trên địa bàn tỉnh;

- Khẩn trương tham mưu hoàn thành thanh quyết toán các dự án đã được UBND tỉnh chỉ đạo: Dự án khắc phục ô nhiễm và cải thiện MT làng nghề Bình Yên; Dự án đo đạc 71 xã; Dự án xây dựng CSDL huyện Ý Yên và TP. Nam Định.

- Tham mưu hoàn tất các thủ tục thuộc dự án XD hàng rào xã Mỹ Thành.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính hướng dẫn UBND các huyện: Ý Yên, Vụ Bản; Chủ đầu tư về hồ sơ, thủ tục xác định nghĩa vụ tài chính liên quan đến Dự án đầu tư xây dựng, kinh doanh hạ tầng kỹ thuật CCN Yên Bằng, huyện Ý Yên và CCN Thanh Côi, huyện Vụ Bản, trình UBND tỉnh phê duyệt trước 20/8/2020.

- Chủ trì phối hợp với Phòng ĐĐ&ĐKĐĐ hoàn thành hồ sơ để tổ chức công khai mời gói thầu thuộc Dự án Tăng cường QLĐĐ và CSDL đất đai (VILG). Hoàn thành trước ngày 23/4/2020.

### **13. Trung tâm Công nghệ thông tin:**

- Phối hợp với các đơn vị hoàn thiện quy trình để cung cấp các TTHC mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến;

- Đảm bảo chế độ thông tin, liên lạc thông suốt trên mạng thông tin điện tử để phục vụ chỉ đạo, điều hành quản lý công việc chung của sở.

### **14. Văn phòng sở:**

- Thường xuyên rà soát, đôn đốc các đơn vị được giao nhiệm vụ thực hiện đúng quy định; rà soát kế hoạch công việc của Khối Văn phòng sở để tham mưu tổ chức thực hiện; nâng cao công tác phòng chống dịch COVID-19 của Sở;

- Hoàn thiện dự thảo quy chế văn thư; quy chế bảo vệ bí mật nhà nước, danh mục bảo vệ bí mật nhà nước để gửi lãnh đạo sở, các đơn vị góp ý.

- Phối hợp, hướng dẫn các đơn vị thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ công chức, viên chức và luân chuyển, điều động cán bộ lãnh đạo quản lý thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường theo kế hoạch.

Yêu cầu các đồng chí Thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào chiều thứ 5 hàng tuần để tổng hợp báo cáo./.

#### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thành Trung**