

THÔNG BÁO
Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở
Tại cuộc họp giao ban tuần 2 tháng 3 năm 2020

Ngày 16/3/2020, Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 2 tháng 3/2020, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 3 tháng 03/2020. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

Trong tuần 2 tháng 3/2020, Các đơn vị thuộc Sở đã bám sát chức năng nhiệm vụ thực hiện tốt các nhiệm vụ giao. Để thực hiện tốt các nhiệm vụ trong tuần 3 tháng 3/2020, Giám đốc Sở yêu cầu các đơn vị tập trung thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể như sau:

I. Các công việc chung:

1. Các đơn vị: Văn phòng Sở; Thanh tra Sở; Phòng QH-KH; Phòng Đo đạc và Đăng ký đất đai; Phòng KH-TC; Trung tâm phát triển quỹ đất: Thực hiện chỉ đạo của Giám đốc Sở tại Văn bản số 367/STNMT-QHKH ngày 14/2/2020 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 116/NQ-CP ngày 06/12/2019 của Chính phủ về tiếp tục hoàn thiện, nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực hiện chính sách, pháp luật về quy hoạch, quản lý, sử dụng đất đai tại đô thị.

2. Các đơn vị: Thanh tra Sở, VP ĐKDD, Trung tâm PTQĐ, Chi nhánh VPĐKDD thành phố: Khẩn trương thực hiện chỉ đạo của Giám đốc Sở tại Văn bản số 415/STNMT-Ttra ngày 20/2/2020 về việc thực hiện Văn bản số 23/T.Tr-P4 của Thanh tra tỉnh về thực hiện kiến nghị tại Kết luận thanh tra số 46/KL-T.Tr ngày 19/12/2019. Đã giao hoàn thành và gửi Thanh tra Sở trước ngày 10/3/2020.

3. Các đơn vị Thanh tra Sở; Phòng TNN-KS; Phòng KTTV-BĐKH; Phòng QH-KH; Phòng ĐĐ&ĐKDD; Chi cục BVMT; Chi cục Biển; Văn phòng ĐKDD: chủ động phối hợp với Trung tâm CNTT để thực hiện vận hành các quy trình giải quyết TTHC và xây dựng quy trình để cung cấp các TTHC mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh đã giao các đơn vị tại Văn bản số 282/STNMT-VP ngày 06/02/2020 và thực hiện nghiêm Văn bản số 614/STNMT-VP ngày 11/3/2020 về việc chấn chỉnh thực hiện TTHC.

4. Phòng TNN-KS chủ trì, phối hợp với Phòng KTTV-BĐKH và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 13/3/2020 về việc Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Nước thế giới (22/3) Ngày Khí tượng thế giới (23/3) năm 2020.

II. Các công việc giao cụ thể cho các đơn vị:

1. Phòng Quy hoạch- Kế hoạch:

- KHSDĐ năm 2020: Theo dõi tình hình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch SDĐ của huyện Giao Thủy; đôn đốc các huyện Vụ Bản, Xuân Trường, Mỹ Lộc, Hải Hậu, Nghĩa Hưng và TP Nam Định hoàn thiện hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt; ban hành Thông báo kết quả thẩm định cho 03 huyện còn lại.

- Tiếp tục tham mưu tham mưu xử lý các tồn tại về đất đai, trong đó có: 43 dự án chậm tiến độ đầu tư, chậm đưa đất vào sử dụng, 30 dự án thuê đất nhưng

không triển khai thực hiện dự án hoặc ngừng hoạt động, còn nợ tiền thuê đất; kiểm tra 02 dự án thuê đất tại huyện Giao Thủy (Công ty Đại Dương, Bắc Hà).

- Hoàn thiện các nội dung, thủ tục để trình tại kỳ họp HĐND tỉnh bất thường. Thời gian hoàn thành trước **ngày 20/3/2020**.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính hướng dẫn UBND các huyện: Ý Yên, Vụ Bản; Chủ đầu tư về hồ sơ, thủ tục xác định nghĩa vụ tài chính liên quan đến Dự án đầu tư xây dựng, kinh doanh hạ tầng kỹ thuật CCN Yên Bằng, huyện Ý Yên và CCN Thanh Côi, huyện Vụ Bản, trình UBND tỉnh phê duyệt trước 20/8/2020.

- Giải trình ý kiến của các Bộ, ngành về Đề án điều chỉnh bổ sung quy hoạch phát triển KCN tỉnh đến năm 2020. Thời gian báo cáo **trước 16/3/2020**.

2. Phòng Đo đạc và ĐKĐĐ:

- Đôn đốc UBND các huyện, thành phố đẩy nhanh tiến độ kiểm kê đất đai, lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất năm 2019;

- Phối hợp với Phòng KH-TC việc thực hiện một số nội dung Dự án Tăng cường QLĐĐ và CSDL đất đai (VILG). Cụ thể:

+ Theo dõi tình hình phê duyệt của UBND tỉnh về kế hoạch lựa chọn nhà thầu đợt 1 năm 2020 để tham mưu thực hiện một số nội dung tiếp theo.

+ Xây dựng kế hoạch đấu thầu gói thầu khảo sát, thiết kế của 2 huyện: Nam Trực, Trực Ninh, Vụ Bản.

3. Thanh tra Sở:

- Triển khai và đôn đốc các thanh tra kiểm tra theo kế hoạch năm 2020.

- Đôn đốc các huyện hoàn thành báo cáo 01 năm thực hiện Kết luận số 43-KL/TU ngày 22/8/2018 của BCH Đảng bộ tỉnh.

- Xem xét đề nghị của UBND huyện Vụ Bản giải quyết kiến nghị của công dân theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 157/UBND-VP3 ngày 03/3/2020. Thời gian hoàn thành **trước 20/3/2020**.

- Chủ trì, chuẩn bị các nội dung phục vụ cho việc Tổng cục Quản lý đất đai thanh tra Sở TN&MT đối với việc thực hiện đề án "Tăng cường xử lý sai phạm trong quản lý, sử dụng đất đai giai đoạn đến năm 2020".

4. Văn phòng ĐKĐĐ:

- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện việc cấp GCN cho các cơ quan, tổ chức, CSTG; Thực hiện nghiêm việc: Giải quyết TTHC đảm bảo thời gian theo quy định; cập nhật biến động hồ sơ địa chính;

- Chủ trì tham mưu hội nghị triển khai kế hoạch tổ chức lực lượng triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao thực hiện của Dự án Tăng cường QLĐĐ và CSDL đất đai (VILG) (dự kiến chiều ngày 17/3/2020).

- Tổng hợp và báo cáo Lãnh đạo Sở việc thực hiện Thông báo số 4017/TB-STNMT về việc thông báo xử lý theo kiến nghị kết quả kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ Chi nhánh VPĐK đất đai các huyện, thành phố.

- Báo cáo nội dung chấn chỉnh thực hiện TTHC được giao tại Văn bản số 614/STNMT-VP ngày 11/3/2020 trước ngày 20/3/2020.

5. Trung tâm PTQĐ:

- Khẩn trương giải quyết các khu đất đã được giao.

- Tích cực tham mưu việc đấu giá khu đất TM dịch vụ tại xã Lộc Hòa và công tác tạo quỹ đất sạch đối với khu đất tại xã Giao Tiên, H. Giao Thủy.

6. Trung tâm KT&CNĐC:

- Triển khai Kế hoạch đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Xuân Trường.

7. Chi cục Bảo vệ Môi trường:

- Báo cáo kết quả kiểm tra công tác BVMT tại làng nghề Bình Yên và làng nghề Vân Chàng.

- Tham mưu triển khai các quy định pháp luật về bảo vệ môi trường đất theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 168/UBND-VP3. Thời gian hoàn thành trước **ngày 25/3/2020**.

- Tham mưu triển khai Văn bản số 174/UBND-VP3 ngày 06/3/2020 của UBND tỉnh về tăng cường quản lý và kiểm soát việc nuôi nhốt, buôn bán, tiêu thụ trái phép động vật hoang dã.

- Thẩm định Báo cáo đánh giá tác động môi trường của Dự án đầu tư xây dựng, kinh doanh hạ tầng kỹ thuật CCN Yên Bằng, huyện Ý Yên và CCN Thanh Côi, huyện Vụ Bản trình UBND tỉnh phê duyệt trước **ngày 10/4/2020**.

- Rà soát và lập Danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến bảo vệ môi trường gửi Sở Tư pháp trước **ngày 30/3/2020** để báo cáo UBND tỉnh theo chỉ đạo tại Văn bản số 174/UBND-VP8.

8. Trung tâm QT&PTTNMT:

- Tiếp tục thu phí BVMT đối với nước thải công nghiệp theo Nghị định số 154/2016/NĐ-CP của Chính phủ;

- Thường xuyên cập nhật việc truyền các số liệu quan trắc online của các đơn vị đã thực hiện kết nối với Sở.

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ quan trắc hiện trạng môi trường;

9. Phòng Tài nguyên nước- Khoáng sản:

- Đẩy nhanh việc đóng cửa mỏ cát S1 trên sông Hồng, xã Giao Thiện.

- Tiếp tục tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt giá khởi điểm, bước giá, tiền đặt trước đấu giá quyền khai thác khoáng sản cát năm 2020 (đợt 1).

- Rà soát, đánh giá tình hình thực hiện Nghị định số 82/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ. Thời gian hoàn thành trước ngày 20/3/2020.

- Đánh giá tình hình thực hiện Nghị định số 164/2016/NĐ-CP ngày 24/12/2016 của Chính phủ. Hoàn thành báo cáo Lãnh đạo Sở phụ trách trước ngày 06/4/2020.

- Tổng hợp báo cáo tình hình thiếu nước sinh hoạt; góp ý dự thảo Thông tư quy định kỹ thuật quy hoạch tổng hợp lưu vực sông liên tỉnh, nguồn nước liên tỉnh gửi về Cục quản lý tài nguyên nước trước **ngày 20/3/2020**.

10. Phòng KTTV-BĐKH:

Đôn đốc đơn vị tư vấn thực hiện Nhiệm vụ Cập nhật kế hoạch thực hiện thỏa thuận Paris về biến đổi khí hậu.

11. Chi cục Biển:

- Đôn đốc, hướng dẫn các cơ sở KD xăng dầu lập Kế hoạch UPSCTD;

- Tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 26/NQ-CP ngày 05/03/2020 của Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch tổng thể và kế hoạch 5 năm của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 22 tháng 10 năm 2018 của Hội nghị lần thứ tám Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

12. Phòng KH-TC:

- Tiếp tục tham mưu giải quyết đối với Công ty đo đạc bản đồ Phương Bắc về các nội dung liên quan đến dự án xây dựng CSDL huyện Ý Yên;

- Tiếp tục phối hợp với Chi cục BVMT tham mưu thực hiện các thủ tục để thực hiện dự án xử lý triệt để ÔNMT do hóa chất BVTV tồn lưu trên địa bàn tỉnh;
- Khẩn trương tham mưu hoàn thành thanh quyết toán các dự án đã được UBND tỉnh chỉ đạo: Dự án khắc phục ô nhiễm và cải thiện MT làng nghề Bình Yên; Dự án đo đạc 71 xã; Dự án xây dựng CSDL huyện Ý Yên và TP. Nam Định.
- Tham mưu Lãnh đạo sở làm việc với Sở Xây dựng, UBND tỉnh hoàn tất các thủ tục thuộc xây dựng hàng rào xã Mỹ Thành.
- Chủ trì phối hợp với Phòng ĐĐ&ĐKĐĐ thực hiện một số nội dung Dự án Tăng cường QLDD và CSDL đất đai (VILG). Cụ thể:
 - + Theo dõi tình hình phê duyệt của UBND tỉnh về kế hoạch lựa chọn nhà thầu đợt 1 năm 2020 để tham mưu thực hiện một số nội dung tiếp theo.
 - + Xây dựng kế hoạch đấu thầu gói thầu khảo sát, thiết kế của 2 huyện: Nam Trực, Trực Ninh, Vụ Bản.
 - + Thực hiện Văn bản số 50/BQLDAVILG-KHTH của Ban quản lý dự án VILG, theo đó hoàn tất các báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán gửi về PPMU trước 30/3/2020.

13. Trung tâm Công nghệ thông tin:

- Phối hợp với Văn phòng Sở và các đơn vị cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu TTHC trên cổng cổng dịch vụ công trực tuyến.
- Phối hợp với Văn phòng Sở đôn đốc các đơn vị xây dựng quy trình để cung cấp các TTHC mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến

14. Văn phòng sở:

- Thường xuyên rà soát, đôn đốc các đơn vị được giao nhiệm vụ thực hiện đúng quy định; rà soát kế hoạch công việc của Khối Văn phòng sở để tham mưu tổ chức thực hiện; nâng cao công tác phòng chống dịch COVID-19 của Sở;
- Tham mưu văn bản triển khai Thực hiện sự chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 189/UBND-VP3 ngày 10/3/2020 về việc triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp trong công tác tài nguyên và môi trường năm 2020 và những năm tiếp theo.
- Tiếp tục thực hiện về chuẩn bị tổ chức Đại hội Đảng bộ Sở; đôn đốc các chi bộ, đảng bộ bộ phận thực hiện một số nội dung về công tác Đảng.
- Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác văn thư lưu trữ năm 2020;
- Rà soát các kế hoạch nhiệm vụ về CCHC; phòng, chống tham nhũng... để đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo thời gian theo quy định.
- Phối hợp với các đơn vị xây dựng báo cáo và chuẩn bị nội dung làm việc với Đoàn kiểm tra của Bộ công an về công tác bảo vệ Bí mật nhà nước tỉnh trước ngày 18/3/2020.

Yêu cầu các đồng chí Thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào chiều thứ 5 hàng tuần để tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thành Trung