

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 01 tháng 2 năm 2018

Ngày 5/02/2018, Ban Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 01 tháng 02, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 02 tháng 02/2018. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận yêu cầu các đơn vị thực hiện nhiệm vụ tuần 02 tháng 2/2018, cụ thể như sau:

I. Nhiệm vụ chung trong thẩm định dự án lĩnh vực đất đai:

Trong quá trình xem xét, thẩm định để xác định vị trí đất, giá đất cho các hồ sơ giao đất, cho thuê đất của các tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh, các đơn vị: Phòng QH-KH, Phòng KHTC, Văn phòng ĐKDD và các đơn vị khác có liên quan thuộc Sở cần chú ý công tác GPMB, hoàn trả các công trình hạ tầng như: Giao thông, thủy lợi, công trình điện,... Văn phòng ĐKDD khi tham mưu việc xác định vị trí đất để tính tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của các hồ sơ giao đất, cho thuê đất phải xem xét kỹ hồ sơ, đối chiếu với các quy định hiện hành để đảm bảo vị trí đó phù hợp, đúng quy định của pháp luật, đảm bảo quyền lợi và nghĩa vụ của cá nhân, tổ chức khi thực hiện dự án.

II. Nhiệm vụ cụ thể cho các đơn vị trong tuần:

1. Phòng Quy hoạch- Kế hoạch:

- Tiếp tục đôn đốc UBND các huyện, thành phố còn lại hoàn thiện KHSDĐ năm 2018 để trình UBND tỉnh phê duyệt;

- Đôn đốc UBND cấp huyện cập nhật biến động sử dụng đất năm 2016, 2017 vào đề án điều chỉnh bổ sung QHSDĐ đến năm 2020 và KHSDĐ thời kỳ (2016-2020) cấp huyện.

2. Phòng Đo đạc và ĐKDD:

Tham mưu văn bản hướng dẫn cụ thể về việc đo đạc để cấp GCNQSDĐ cho các trường hợp được hợp thức hoá quyền sử dụng đất.

3. Thanh tra Sở:

- Đôn đốc, tổng hợp ý kiến góp ý các đơn vị đối với dự thảo hướng dẫn các nội dung liên quan theo Thông tư số 33/2017/TT-BTNMT;

- Hoàn thành báo cáo việc thanh tra huyện Nghĩa Hưng và 2 doanh nghiệp tại CCN An Xá; Hoàn thành việc tổ chức thành lập 02 đoàn kiểm tra liên ngành về đất đai; tham mưu văn bản báo cáo UBND tỉnh phê duyệt.

- Dự thảo văn bản hướng dẫn các huyện, thành phố tổ chức Sơ kết 6 năm thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 17/7/2012 của Tỉnh uỷ về việc tăng cường lãnh đạo công tác quản lý Nhà nước về đất đai trên địa bàn tỉnh.

4. Văn phòng Đăng ký đất đai:

- Thường xuyên rà soát, kiểm tra và quán triệt cán bộ, viên chức Chi nhánh VPĐKDD các huyện, thành phố việc thực nghiệm quy trình, thời gian các thủ tục hành chính theo quy định.

- Báo cáo Giám đốc sở kết quả thực hiện ý kiến kết luận của Lãnh đạo huyện

Giao Thuỷ đối với Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ huyện Giao Thuỷ;

5. *Trung tâm Phát triển Quỹ đất*: Hoàn thành báo cáo tham mưu lãnh đạo sở về: Tình hình thực hiện và đề xuất phương án xử lý để thực hiện Quyết định thu hồi đất theo ý kiến của TCĐĐ đối với khu đất Công ty CPTM tổng hợp;

6. *Trung tâm Công nghệ thông tin*: Tiếp tục đôn đốc các đơn vị gửi thủ tục mức độ 3 về đề vận hành theo kế hoạch; Cập nhật thông tin, hình ảnh, bài viết tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của Sở.

7. *Chi cục Bảo vệ Môi trường*: Tham mưu ban hành quy chế phối hợp xử lý rác thải trên các tuyến sông giáp ranh giữa các huyện, thành phố.

8. *Phòng Tài nguyên nước- khoáng sản*:

- Hoàn thành góp ý của Lãnh đạo sở và tham mưu văn bản trình UBND tỉnh phê duyệt dự thảo quy chế phối hợp quản lý nhà nước trong hoạt động khoáng sản;

- Tiếp tục tham mưu kế hoạch đấu giá khoáng sản năm 2017;

- Đôn đốc các huyện đề xuất kế hoạch bảo vệ khoáng sản chưa khai thác; tổng hợp, lập, trình UBND tỉnh phê duyệt Phương án bảo vệ khoáng sản chưa khai thác trên địa bàn tỉnh.

9. *Phòng KTTV- BDKH*: Liên hệ với Bộ TNMT về Quyết định hoặc Thông báo vốn chính thức thực hiện nhiệm vụ “Cập nhật Kế hoạch hành động ứng phó với biến đổi khí hậu tỉnh Nam Định” để UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu.

10. *Phòng Kế hoạch- Tài chính*:

- Hoàn thành Bộ đơn giá Quy định về Định mức kinh tế - kỹ thuật đo đạc lập BĐDC, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập HSĐC, cấp GCNQSDĐ, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất; báo cáo lãnh đạo sở.

- Tiếp tục đôn đốc đơn vị tư vấn các dự án, công trình hoàn tất các thủ tục quyết toán đã được giao vốn thực hiện năm 2017.

11. *Văn Phòng Sở*:

- Tham mưu: văn bản chỉ đạo công tác CCHC, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI). Trong đó, tập trung vào chỉ số thành phần của chỉ số tiếp cận đất đai.

- Tham mưu văn bản yêu cầu các đơn vị thống kê danh sách công chức, viên chức, thời gian công tác tại vị trí, tổng hợp tham mưu Sở luân chuyển theo qui định tại Nghị định 158/2007/NĐ-CP và Nghị định 150/2013/NĐ-CP của Chính phủ.

- Tiếp tục tham mưu tổ chức Tết nguyên đán 2018: Chúc tết; vệ sinh trang trí cơ quan; đón tiếp khách khai ấn đền Trần; mời gặp mặt đầu xuân...

Yêu cầu các đồng chí Thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào chiều thứ 5 hàng tuần để tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.

TL. GIÁM ĐỐC
CHI NHÁNH VĂN PHÒNG
SỞ
TÀI NGUYÊN
VÀ MÔI TRƯỜNG
Hoàng Trọng Nghĩa

