

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 1 tháng 12 năm 2017

Ngày 11/12/2017, Ban Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 1 tháng 12, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 2 tháng 12/2017. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận yêu cầu các đơn vị thực hiện nhiệm vụ tuần 2 tháng 12/2017, cụ thể như sau:

1. Phòng Quy hoạch- Kế hoạch:

- Tham mưu lập Đoàn kiểm tra rà soát tiến độ triển khai dự án được nhà nước giao đất, cho thuê đất, mua bán, chuyển nhượng đã hết thời hạn triển khai dự án. Phân loại để kiểm tra trước đối với các dự án đất sản xuất, kinh doanh ngoài KCN, CCN mà tiến độ triển khai dự án chậm; báo cáo kết quả và đề xuất phương án xử lý ngay sau khi kiểm tra.

- Đôn đốc các huyện xây dựng và trình KHSDD năm 2018;

- Rà soát việc QHSDD đối với 5 khu đất trụ sở cũ theo báo cáo số 76/BC-PTQD gửi Trung tâm PTQD để báo cáo lãnh đạo sở trước ngày 15/12/2017.

- Tham mưu triển khai áp dụng Thông tư số 33/2017/TT-BTNMT quy định chi tiết Nghị định số 01/2017/NĐ-CP với những nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng.

2. Phòng Đo đạc và ĐKDD:

- Tổng hợp, hoàn thiện báo cáo diện tích đất nông nghiệp thuộc quỹ đất công ích sau dồn điền đổi thửa trên địa bàn.

- Kiểm tra và tham mưu văn bản đôn đốc các huyện đẩy nhanh tiến độ cấp GCN QSDĐ NN sau ĐDDT (thấp nhất đạt 64% Kế hoạch năm 2017);

- Đôn đốc cấp huyện thực hiện công tác thống kê đất đai.

- Khẩn trương hoàn thành việc nghiệm thu khối lượng sản phẩm đối với 02 dự án xây dựng CSDL huyện Ý Yên và TP Nam Định để tham mưu báo cáo BQL dự án giải ngân kinh phí. Hoàn thành xong trước 20/12/2017.

- Hoàn thành hồ sơ dự án đất Nông Lâm Trường;

3. Thanh tra Sở:

- Đôn đốc thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2017; tiếp tục thực hiện thanh tra huyện Nghĩa Hưng và 2 doanh nghiệp tại cụm CN An Xá.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu giải quyết kiến nghị về đất đai của công dân tại thị trấn Rạng Đông;

- Phối hợp với Thanh tra tỉnh hoàn thiện danh sách các đơn vị kiểm tra năm 2018: trình Giám đốc sở duyệt.

- Tham mưu quy trình xử lý đối với 5 khu đất trụ sở cũ theo báo cáo số 76/BC-PTQD gửi Trung tâm PTQD báo cáo lãnh đạo sở trước ngày 20/12/2017.

- Năm tiến độ và đơn đốc UBND huyện Giao Thủy giám sát việc thực hiện cam kết thực hiện các biện pháp bảo vệ môi trường của 3 hộ gia trại chăn nuôi cạnh sông Sò, xã Giao Thịnh;

- Khẩn trương tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra và tổ chức kiểm tra nội dung đơn tố cáo về việc vi phạm pháp luật đất đai đối với Công ty Coma 19;

- Tham mưu văn bản yêu cầu các đơn vị liên quan khẩn trương báo cáo tình hình thực hiện Kết luận kiểm tra của Bộ TN&MT năm 2016.

- Hoàn thiện và tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt dự thảo Chi thị tăng cường trách nhiệm về QLDD trên địa bàn tỉnh;

4. Trung tâm Phát triển Quỹ đất:

- Năm tình hình công văn báo cáo xin ý kiến Tổng cục QLDD về khu đất 193 đường Hoàng Văn Thụ;

- Năm tình hình chỉ đạo của UBND tỉnh về các khu đất đã báo cáo: Khu đất Công ty xây lắp I Nam Định; khu đất Công ty CP cơ khí Dệt may; Khu đất Công ty Thành Phát và việc xin ý kiến UBND tỉnh tiếp nhận đất đã giải phóng mặt bằng để thực hiện dự án mở rộng khu xử lý rác thải của TP. Nam Định

- Chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở, Phòng QH-KH tổng hợp việc rà soát, tham mưu quy trình xử lý đối với 5 khu đất trụ sở cũ theo báo cáo số 76/BC-PTQĐ; hoàn thành và báo cáo lãnh đạo sở trước ngày 22/12/2017.

5. Văn phòng ĐKDD :

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm KT&CNĐC tham mưu các nội dung liên quan đến đất tôn giáo theo yêu cầu của Ban chỉ đạo tại Thông báo số 23-TB/BCĐ, ngày 26/10/2017; đơn đốc UBND các huyện, thành phố báo cáo tiến độ lập phương án cấp GCNQSDD cho các cơ sở tôn giáo; Đẩy nhanh tiến độ cấp GCN QSDD tôn giáo:

- Tập trung thẩm định hồ sơ cấp đổi GCNQSDD cho hộ gia đình, cá nhân. (nhất là các trường hợp nhận chuyển nhượng) đảm bảo đúng thời gian quy định.

- Phối hợp với Văn phòng Sở, Trung tâm CNTT vận hành thử nghiệm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với TTHC trong lĩnh vực cấp GCN;

- Tham mưu triển khai áp dụng Thông tư số 33/2017/TT-BTNMT quy định chi tiết Nghị định số 01/2017/NĐ-CP với những nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng.

- Phối hợp với VP11- Văn phòng UBND tỉnh để hoàn thiện bộ thủ tục hành chính về lĩnh vực đất đai trình UBND tỉnh phê duyệt;

6. Trung tâm Công nghệ thông tin:

- Phối hợp với Văn phòng sở đề nghị các đơn vị: Văn phòng ĐKDD, Chi cục BVMT, Phòng TNN-KS chuyển thủ tục hành chính để vận hành thử nghiệm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3; tiếp tục hoàn thiện thủ tục hành chính còn lại theo kế hoạch.

- Theo dõi, hướng dẫn các đơn vị sử dụng phần mềm điều hành quản lý văn bản của VNPT.

- Đăng tải link phát sóng phim tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến ngành Tài nguyên môi trường của Bộ TNMT.

7. Chi cục Bảo vệ Môi trường:

- Tập trung đôn đốc các KCN, CCN, các cơ sở sản xuất có nguy cơ gây ô nhiễm môi trường thiết lập quan trắc online để kiểm soát MT theo quy định.
- Tiếp tục tập trung hướng dẫn huyện Trục Ninh hoàn thành công trình, hồ sơ, thủ tục môi trường đảm bảo tiêu chí về môi trường trong xây dựng NTM;
- Đôn đốc UBND các xã, thị trấn tăng cường công tác thu gom và vận hành hiệu quả bãi chôn lấp rác thải, lò đốt rác.
- Phối hợp với Văn phòng sở, Trung tâm CNTT vận hành thử nghiệm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với TTHC trong lĩnh vực BVMT;
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu thi đua khen thưởng về việc phối hợp với Hội Nông dân trong công tác tuyên truyền bảo vệ môi trường.
- Nâng cao chất lượng công tác thẩm định đánh giá tác động môi trường, hoàn thành các công trình bảo vệ môi trường. Đối với các dự án, công trình bảo vệ môi trường ngoài KCN, CCN, khi thẩm định yêu cầu các cơ sở phải xử lý nước thải đạt tiêu chuẩn cột A trước khi thải ra môi trường tiếp nhận.

8. Phòng Tài nguyên nước- Khoáng sản:

- Tiếp tục tham mưu; đẩy nhanh tiến độ đấu giá quyền khai thác khoáng sản năm 2017.
- Phối hợp với Văn phòng sở, Trung tâm CNTT vận hành thử nghiệm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với TTHC trong lĩnh vực TNN-KS;
- Đẩy nhanh tiến độ thẩm định tính tiền cấp quyền khai thác TNN đối với các đơn vị kê khai nộp tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước theo Nghị định số 82/2017/NĐ-CP;
- Phối hợp với VP11- Văn phòng UBND tỉnh để hoàn thiện bộ thủ tục hành chính về tài nguyên nước, khoáng sản để trình UBND tỉnh phê duyệt;
- Hoàn thiện và tham mưu văn bản trình UBND tỉnh phê duyệt dự thảo quy chế phối hợp quản lý nhà nước trong hoạt động khoáng sản;

9. Chi cục Biển: Tiếp tục tổng hợp ý kiến của các Sở; hoàn chỉnh hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu cho các đơn vị.

10. Phòng Kế hoạch- Tài chính:

- Đôn đốc các đơn vị rà soát nhiệm vụ đã được giao từ đầu năm để hoàn tất các thủ tục tài chính và bàn giao sản phẩm theo quy định.
- Tập trung theo dõi, đôn đốc các đơn vị tư vấn của các dự án đảm bảo tiến độ; báo cáo vướng mắc và đề xuất kịp thời với lãnh đạo sở để giải quyết.
- Chủ trì, dự thảo Quyết định quy định về việc lập bộ đơn giá Quy định về Định mức kinh tế - kỹ thuật đo đạc lập BĐDC, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập HSDC, cấp GCNQSDĐ, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất theo Thông tư số: 14/2017/TT-BTNMT ngày 20/7/2017 của Bộ TN&MT (thay thế Quyết định số 01/2008/QĐ- UBND, ngày 7/3/2008); trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Phối hợp với Chi cục BVMT đôn đốc đơn vị thi công trạm xử lý nước thải thuộc Dự án xử lý ô nhiễm môi trường tại làng nghề Bình Yên, xã Nam Thanh sớm tổ chức bàn giao cho UBND xã vận hành trước ngày 15/12/2017.

11. Văn Phòng Sở:

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm CNTT đề nghị các đơn vị: Văn phòng ĐKDD, Chi cục BVMT, Phòng TNN-KS chuyển thủ tục hành chính để vận hành thử nghiệm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3;

- Hướng dẫn các đơn vị tổng kết thi đua năm 2017 ; báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2017; báo cáo kết quả thực hiện NQ 19-2017/NQ-CP ngày 06/02/2017 của Chính Phủ và NQ số 05-NQ/TU ngày 09/9/2016 của BCH Đảng bộ tỉnh; hướng dẫn kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2017.

- Dự thảo báo cáo kiểm điểm công tác năm 2017 của sở để làm việc với UBND tỉnh; Dự thảo báo cáo tổng kết công tác năm 2017, phương hướng nhiệm vụ năm 2018 gửi Bộ TN&MT trước ngày 15/12/2017; dự thảo nhiệm vụ trọng tâm ngành TN&MT năm 2018; dự thảo văn bản giao nhiệm vụ cho các đơn vị tiếp tục giải quyết kiến nghị của cử tri, của đại biểu HĐND tại kỳ họp thứ năm;

- Hướng dẫn đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, lãnh đạo quản lý của các đơn vị theo quy định số 605-QĐ/TU, 605-QĐ/TU của Tỉnh ủy;

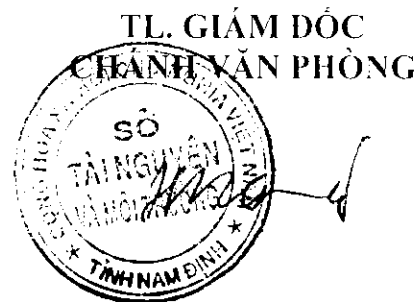
- Theo dõi, đôn đốc các công việc còn tồn đọng theo văn bản giao việc của UBND tỉnh.

Các đồng chí Phó giám đốc Sở: Đôn đốc chỉ đạo các đơn vị được phân công phụ trách thực hiện công việc được giao đảm bảo đúng tiến độ, thời gian quy định.

Yêu cầu các đồng chí thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào chiều thứ 5 hàng tuần để tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.



Hoàng Trọng Nghĩa