

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 5 tháng 10 năm 2017

Ngày 30/10/2017, Ban Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 4 tháng 10, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 5 tháng 10/2017. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận yêu cầu các đơn vị ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ đã được nêu trong phần phương hướng nhiệm vụ Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 4 tháng 10 và phương hướng nhiệm vụ tuần 05 tháng 10 năm 2017, cần tập trung thực hiện một số việc sau:

1. Văn Phòng Sở:

- Chuẩn bị tài liệu họp giao ban tháng 11/2017;
- Phối hợp với Trung tâm CNTT đẩy nhanh việc hoàn thành thiết lập dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.
- Giám sát việc thực hiện Chỉ thị 26/CT-TTg của Thủ tướng chính phủ và Chỉ thị số 11/CT-UBND, ngày 9/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh để tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính chấn chỉnh lề lối làm việc đối với các đơn vị thuộc Sở.
- Theo dõi, đôn đốc các Chi bộ tổ chức Đại hội chi bộ Nhiệm kỳ 2017 - 2020 theo Kế hoạch;
- Tham mưu triển khai thu, nộp quỹ phòng chống thiên tai năm 2017.
- Phối hợp với Phòng KH-TC tích cực tham mưu triển khai các bước tiếp theo dự án cải tạo nâng cấp nhà làm việc 6 tầng, 4 tầng và các hạng mục phụ trợ Sở TN&MT.

2. Phòng Quy hoạch- Kế hoạch: Tham mưu chuẩn bị nội dung phục vụ cho việc trình duyệt danh mục các công trình, dự án thuộc KHSDĐ năm 2018; Hoàn thành và tham mưu các thủ tục trình UBND tỉnh, HĐND tỉnh ngay sau khi danh mục các công trình, dự án được duyệt.

3. Trung tâm Phát triển Quỹ đất: Phối hợp với các đơn vị thuộc sở và tham mưu Sở phối hợp với các sở, ngành liên quan tập trung giải quyết việc sử dụng đất của Công ty TNHH TM Thành Phát, Công ty CP xây lắp I (Đường Bạch Đằng); Công ty CPTM tổng hợp Nam Định (129 Hoàng Văn Thụ).

4. Phòng Đo đạc và ĐKĐĐ:

- Đôn đốc, hướng dẫn các huyện, thành phố thực hiện công việc thống kê đất đai và giao nộp kết quả theo quy định;
- Tổ chức nghiệm thu đo đạc đất Nông Lâm Trường và KCN dệt may Rạng Đông xong trước ngày 10/11/2017;
- Hoàn thành dự án đất Nông Lâm Trường (giai đoạn 2) xong trước ngày 02/11/2017; tham mưu trình UBND tỉnh;
- Phối hợp với Phòng KH-TC tham mưu lãnh đạo sở chỉ đạo đơn vị tư vấn triển

khai việc lập phương án thực hiện chi tiết dự án tăng cường quản lý đất đai và CSDL đất đai (VILG).

5. *Thanh tra Sở*: Chủ trì giải quyết và theo dõi việc xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo về tài nguyên và môi trường, trọng tâm tập trung giải quyết các vụ việc khiếu nại đông người (KCN Dệt may Rạng Đông, huyện Ý Yên).

6. *Phòng Tài nguyên nước – Khoáng sản*: Tập trung tham mưu tổ chức thực hiện đấu giá quyền khai thác khoáng sản theo kế hoạch được duyệt, đảm bảo tiến độ.

7. *Trung tâm Công nghệ thông tin*:

- Phối hợp với Văn phòng Sở đẩy nhanh việc hoàn thành và vận hành thử thiết lập dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4;

- Tiếp tục theo dõi, đôn đốc các đơn vị thuộc sở ứng dụng CNTT vào quản lý văn bản và điều hành;

8. *Chi cục Bảo vệ Môi trường*:

- Tham mưu Lãnh đạo Sở làm việc với UBND huyện Nam Trực để thống nhất thành phần làm việc với Bộ TN&MT về nội dung lấy ý kiến về môi trường đối với Công ty TNHH Tùng Dương, xã Nghĩa An;

- Dự án xử lý ô nhiễm môi trường tại làng nghề Bình Yên, xã Nam Thanh: Tham mưu Lãnh đạo Sở làm việc với UBND huyện, UBND xã để thống nhất quan điểm triển khai gói thầu xây dựng, lắp đặt hệ thống xử lý nước thải và khí thải tại các hộ sản xuất; báo cáo kết quả Giám đốc Sở.

9. *Phòng Kế hoạch- Tài chính*:

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan, đơn vị tư vấn tổ chức kiểm tra nghiệm thu xác định khối lượng sản phẩm đối với 02 dự án xây dựng CSDL huyện Ý Yên và TP Nam Định để tham mưu báo cáo BQL dự án giải ngân kinh phí theo khối lượng công việc đã thực hiện;

- Chủ trì phối hợp với Phòng ĐD&ĐKĐD tham mưu lãnh đạo sở chỉ đạo đơn vị tư vấn triển khai việc lập phương án chi tiết thực hiện dự án tăng cường quản lý đất đai và CSDL đất đai (VILG);

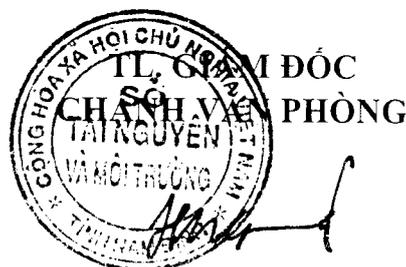
- Chủ trì phối hợp với Văn phòng sở tham mưu triển khai các bước tiếp theo dự án cải tạo nâng cấp nhà làm việc 6 tầng, 4 tầng và các hạng mục phụ trợ Sở TN&MT.

Các đồng chí Phó giám đốc Sở: Đôn đốc chỉ đạo các đơn vị được phân công phụ trách thực hiện công việc được giao đảm bảo đúng tiến độ, thời gian quy định.

Yêu cầu các đồng chí thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào chiều thứ 5 hàng tuần để tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.



Hoàng Trọng Nghĩa