

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 1 tháng 6 năm 2017

Ngày 05/6/2017, Ban Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện công việc tuần 1 tháng 6, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 2 tháng 6 năm 2017. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận và giao các đồng chí Phó giám đốc Sở tập trung chỉ đạo các đơn vị thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tuần 2 tháng 6 năm 2017, cụ thể như sau:

1. Các đơn vị: *Phòng Tài nguyên nước - Khoáng sản; Phòng Kế hoạch- Tài chính, Văn phòng ĐKDD, Chi cục BVMT, Văn phòng Sở*: Tiếp tục tập trung chuẩn bị hồ sơ đề án, dự thảo Nghị quyết và tài liệu giải trình về đề án phí, lệ phí để tham mưu lãnh đạo Sở làm việc với Ban KTNS- HĐND tỉnh (lich họp 14 giờ 00 phút, ngày 09/6/2017 tại Phòng họp tầng 3 Sở).

2. Đồng chí Phan Văn Phong - Phó Giám đốc Sở chỉ đạo, đơn đốc:

2.1. Văn Phòng Sở:

- Phối hợp với các đơn vị thuộc Sở tiếp tục thực hiện Quyết định 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ: tổ chức niêm yết công khai Danh mục các thủ tục hành chính phải nộp hồ sơ, trả kết quả giải quyết trực tiếp, không được uỷ quyền cho các tổ chức, cá nhân; các thủ tục hành chính được phép tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thông qua dịch vụ bưu chính công ích tại Bộ phận hành chính "một cửa" của Sở, các Chi nhánh Văn phòng ĐKDD và trên trang thông tin điện tử của Sở, của tỉnh. Công khai địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử, trang thông tin điện tử để tổ chức, cá nhân có thể liên lạc trước, trong và sau khi gửi, nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tiếp tục tham mưu công tác tuyển dụng viên chức của Sở năm 2017;

- Tiếp tục sắp xếp kiện toàn bộ máy của Sở; tham mưu công tác bồi dưỡng phát triển đảng viên; rà soát việc sử dụng công chức để tham mưu sắp xếp, điều chuyển đảm bảo thực hiện nhiệm vụ thông suốt, hiệu quả.

- Tham mưu sắp xếp phòng làm việc (chuyển một số đơn vị thuộc Sở tại trụ sở chính sang trụ sở mới nâng cấp cải tạo tại đường Cù Chính Lan).

- Khẩn trương hoàn thành việc làm Thẻ công chức, viên chức cho sản bộ công chức thuộc Sở. Thẻ cho khách đến liên hệ làm việc với Sở;

2.2. Phòng Quy hoạch- Kế hoạch:

- Đôn đốc các huyện đẩy nhanh tiến độ thực hiện KHSDD năm 2017;
- Đôn đốc Phòng TN&MT cấp huyện, các đơn vị liên quan hoàn thành dự thảo các biểu thống kê để dự thảo báo cáo Nghị quyết chuyên đề của HĐND tỉnh về “Tiến độ thực hiện và việc chấp hành quy định của pháp luật về đất đai và quy hoạch đối với các dự án xây dựng đô thị, khu tái định cư và các dự án được nhà nước giao đất, cho thuê đất để đầu tư sản xuất, kinh doanh dịch vụ thương mại trên địa bàn tỉnh từ 01/7/2004 đến 31/12/2016”.
- Hoàn thiện hướng dẫn quy trình, thủ tục thực hiện việc chuyển mục đích sử dụng đất nông nghiệp sang mục đích sản xuất nông nghiệp công nghệ cao; tham mưu lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh trước khi ban hành.

3. Đồng chí Bùi Công Mậu- Phó Giám đốc Sở chỉ đạo, đôn đốc:

3.1. Thanh tra Sở:

- Rà soát, nắm chắc đơn thư khiếu nại, tố cáo của các huyện thành phố trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường nhất là các vụ việc phức tạp, đông người; tập trung giải quyết khiếu nại tố cáo còn tồn tại; kiên quyết xử lý, không để phát sinh mới các vi phạm về đất đai;
- Đôn đốc các huyện, thành phố tập trung, rà soát, phân loại và xử lý các trường hợp sử dụng đất không hợp pháp theo Hướng dẫn 1456/HD-STNMT ngày 01/7/2015;
- Đôn đốc các đơn vị thuộc Sở thực hiện nội dung kiến nghị trong kết luận thanh tra số 1318/KL-BTNMT ngày 24/3/2017 của Bộ TNMT về chấp hành quy định pháp luật về TNMT. Hoàn thành tổng hợp và báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày 09/6/2017.
- Tham mưu Lãnh đạo Sở kiểm tra kiểm soát hoạt động của các đơn vị thuộc Sở; chủ trì phối hợp với các đơn vị quản lý Nhà nước thuộc Sở thực hiện nghiêm Chỉ thị số 04/CT- UBND, ngày 30/5/2017 về chấn chỉnh, nâng cao hiệu quả hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.
- Tham mưu Lãnh đạo Sở làm việc với UBND huyện Giao Thủy và các đơn vị liên quan để thống nhất về đề xuất việc sử dụng đất của Công ty CP lương thực tại khu vực Âu Thuyền, thị trấn Ngô Đồng.

3.2. Phòng Đo đạc và ĐKĐĐ:

- Tiếp tục kiểm tra, đôn đốc các huyện đẩy nhanh tiến độ chỉnh lý bản đồ, hồ sơ địa chính, cấp đổi GCN QSDĐ nông nghiệp sau dồn điền đổi thửa;
- Khẩn trương tham mưu lấy ý kiến của các đơn vị liên quan về dự thảo Quyết định Ban hành quy định về tách thửa các loại đất trên địa bàn tỉnh (thay thế QĐ Số: 23/2014-QĐ-UBND, ngày 10/10/2014) để trình UBND tỉnh phê duyệt.
- Đôn đốc các đơn vị tư vấn thi công và tư vấn kiểm tra nghiệm thu thực hiện dự án xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý đất đai huyện Ý Yên khẩn trương đẩy nhanh

tiến độ thực hiện các gói thầu theo kế hoạch (nhất là Công ty CP đo đạc Phương Bắc).

3.3. Trung tâm KTCNDC và Văn phòng ĐKĐĐ: Tập trung đẩy nhanh tiến độ cấp GCNQSDĐ cho các cơ quan, tổ chức, cơ sở tôn giáo. Trọng tâm giải quyết đất cơ sở tôn giáo từ nay cho hết 30/6/2017:

- Hoàn thiện hồ sơ trình UBND tỉnh quyết định công nhận 128 địa điểm đủ điều kiện cấp GCNQSDĐ;

- Hoàn thiện và cung cấp thông tin về việc sử dụng đất đai (ranh giới, diện tích, vị trí, tình trạng...) của 604 vị trí không đủ điều kiện cấp; báo có lãnh đạo Sở để gửi UBND các huyện, thành phố thông báo công khai.

4. Trung tâm KTCNDC: Tham mưu văn bản lấy ý kiến của Sở Tư pháp về dự thảo Quyết định của UBND tỉnh về Đề án quy định về dịch vụ đo đạc, lập BĐDC trong trường hợp cơ quan nhà nước có thẩm quyền giao đất, cho thuê đất mới hoặc cho phép thực hiện việc chuyển mục đích SDD ở những nơi chưa có bản đồ địa chính có toạ độ; hình thức định giá là giá cụ thể; tham mưu báo cáo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt theo thẩm quyền.

5. Văn phòng ĐKĐĐ: Căn cứ công văn số 236/UBND-VP8, ngày 25/05/2017 của UBND tỉnh về theo dõi tình hình thi hành pháp luật về đăng ký thế chấp QSDĐ, tài sản gắn liền với đất để dự thảo nội dung làm việc với Đoàn kiểm tra; rà soát, chấn chỉnh, hoàn thiện các hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra tại Văn phòng và các Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ.

- Tham mưu dự thảo sửa đổi, bổ sung một số thủ tục hành chính về đất đai thuộc thẩm quyền cấp tỉnh, huyện được ban hành theo Quyết định số 1271/QĐ-UBND, 1272/QĐ-UBND, ngày 06/7/2014 của UBND tỉnh và Quyết định 24/2016/QĐ-UBND, ngày 31/8/2016 của UBND tỉnh về ban hành quy chế phối hợp giữa Sở Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng ĐKĐĐ với UBND các huyện, thành phố và các cơ quan khác có liên quan. Đảm bảo phù hợp với quy định tại Nghị định số 01/2017/NĐ-CP.

6. Trung tâm Công nghệ thông tin: Tham mưu Kế hoạch tập huấn cho lãnh đạo Sở, lãnh đạo các đơn vị sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành Viettel; Phối hợp Sở TT&TT, Viettel Nam Định hướng dẫn hoặc khắc phục lỗi phần mềm quản lý văn bản và điều hành theo ý kiến phản ánh của các đơn vị khi sử dụng.

4. Đồng chí Phạm Văn Sơn- Phó Giám đốc Sở chỉ đạo, đôn đốc:

4.1. Phòng Tài nguyên nước- Khoáng sản:

- Tăng cường công tác cấp giấy phép và giám sát việc thực hiện khai thác cát, tham mưu xử lý nghiêm việc khai thác cát trái phép.

- Tiếp tục tham mưu việc quản lý nhà nước về quản lý, khai thác khoáng sản tại 12 điểm mỏ đã được phê duyệt; tăng cường công tác quản lý nhà nước, công tác thanh tra, kiểm tra hoạt động khai thác khoáng sản và quản lý nghiêm

với sản lượng khai thác. (văn bản số 355/UBND-VP3, ngày 8/5/2017; số: 374/UBND-VP3 ngày 11/5/2017).

4.2. Chi cục Bảo vệ Môi trường:

- Phối hợp chặt chẽ với các huyện, nhất là các huyện về đích NTM năm 2017 để hướng dẫn các huyện, xã hoàn thiện hồ sơ và công việc liên quan đến đạt tiêu chí số 19 xã nông thôn mới và đạt tiêu chí số 7 huyện NTM.

- Tham mưu sửa đổi 5/12 thủ tục hành chính của bộ TTHC về môi trường ban hành kèm theo QĐ 2150/QĐ-UBND ngày 29/9/2016;

- Nghiên cứu, rà soát làm rõ vướng mắc, thiếu sót tại Báo cáo đánh giá tác động môi trường của các dự án: KCN Rạng Đông, Nhà máy nhiệt điện I- Nam Định để tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh.

4.3. Trung tâm Quan trắc và PTTNMT: Khẩn trương bàn giao Chi cục Bảo vệ Môi trường nghiệm thu kết quả sản phẩm thực hiện quan trắc hiện trạng môi trường tỉnh, quan trắc hiện trạng số lượng tài nguyên nước tỉnh Nam Định theo kế hoạch để báo cáo Lãnh đạo Sở công khai theo quy định.

- Phối hợp Văn phòng Sở để thống nhất việc sắp xếp phòng làm việc cho Trung tâm tại trụ sở mới nâng cấp cải tạo (đường Cù Chính Lan).

5. Phòng Kế hoạch Tài chính:

- Khẩn trương trình Giám đốc Sở duyệt quyết định giao kế hoạch sự nghiệp năm 2017 cho 03 đơn vị còn lại.

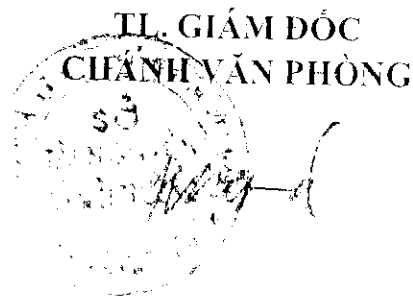
- Rà soát tiến độ các dự án đang triển khai để đôn đốc các đơn vị tư vấn thực hiện theo kế hoạch được duyệt; nắm tình hình khó khăn, vướng mắc của các dự án để tham mưu cho Ban quản lý tháo gỡ đảm bảo đúng tiến độ.

- Dự án khắc phục ô nhiễm và cải thiện môi trường làng nghề cơ khí Bình Yên: tham mưu đôn đốc, chỉ đạo nhà thầu thực hiện gói thầu xử lý, nạo vét kênh mương ô nhiễm theo đúng tiến độ và nội dung thống nhất tại cuộc họp ngày 23/5/2017 với UBND huyện.

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo để Thủ trưởng các đơn vị biết thực hiện; chủ động báo cáo vướng mắc với Lãnh đạo Sở để giải quyết; đồng thời gửi tiến độ về Văn phòng Sở (vào chiều thứ 5 hàng tuần) để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT.



Hoàng Trọng Nghĩa