

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2025

Thực hiện các Kế hoạch của UBND tỉnh: số 79/KH-UBND ngày 16/7/2021 về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/6/2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh, xúc tiến và thu hút đầu tư giai đoạn 2021-2025; số 111/KH-UBND ngày 29/9/2021 về cải cách hành chính tỉnh Nam Định giai đoạn 2021-2025; số 99/KH-UBND ngày 20/8/2021 về nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh Nam Định giai đoạn 2021-2025; số 148/KH-UBND ngày 21/11/2022 về điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ tại Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 20/8/2021 của UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và Chỉ số cải cách hành chính tỉnh Nam Định giai đoạn 2021-2025; số 165/KH-UBND ngày 26/12/2024 cải cách hành chính tỉnh Nam Định năm 2025. Căn cứ Quyết định số 2796/QĐ-UBND ngày 27/12/2024 của UBND tỉnh về ban hành Bộ Chỉ số cải cách hành chính của các Sở, ban, ngành và UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Nam Định.

Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2025 của Sở như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tiếp tục triển khai toàn diện, đồng bộ, có hiệu quả Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030; hoàn thành các chỉ tiêu năm 2025, chỉ tiêu giai đoạn 2021-2025 của Kế hoạch CCHC tỉnh Nam Định giai đoạn 2021-2025. Trong đó, cụ thể hóa các mục tiêu nhiệm vụ CCHC của Sở Tài nguyên và Môi trường trong năm 2025 theo Kế hoạch số 2475/KH-STNMT ngày 31/8/2021 về đẩy mạnh CCHC, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh của Sở Tài nguyên và Môi trường giai đoạn 2021-2025.

Xây dựng giải pháp cụ thể để phân đầu hoàn thành các mục tiêu cho từng lĩnh vực thuộc chỉ số CCHC theo Quyết định số 2796/QĐ-UBND ngày 27/12/2024 của UBND tỉnh, trong đó tiếp tục tập trung cho các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả của việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trong lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường đã được cấp có thẩm quyền công bố nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân khi tham gia thực

hiện các TTHC của Sở.

- Nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị, cán bộ công chức, viên chức trong việc thực hiện TTHC. Thực hiện nghiêm Quyết định số 2192/QĐ-STNMT ngày 22/7/2020 của Sở về ban hành quy định trách nhiệm người đứng đầu đơn vị thuộc Sở về thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong việc điều hành quản lý văn bản, quản lý công việc và giải quyết các TTHC trên môi trường mạng. Nâng cao chất lượng, kiểm soát chặt chẽ quá trình tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

- Năm 2025 phấn đấu chỉ số CCHC của Sở đạt từ 85% trở lên, phấn đấu xếp thứ hạng cao hơn thứ hạng năm 2024.

2. Yêu cầu:

- Xác định được tầm quan trọng của công tác CCHC, coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng gắn với các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh. Tăng cường trách nhiệm của các cá nhân, cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai nhiệm vụ CCHC. Gắn việc đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC với công tác bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm.

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở căn cứ vào nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tế của đơn vị, quán triệt trong toàn đơn vị, bố trí kinh phí, nguồn lực và triển khai thực hiện đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm các nhiệm vụ CCHC có liên quan đến đơn vị mình; cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ đúng tiến độ, có chất lượng và hiệu quả.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, theo dõi, đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị; nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ.

II. Nhiệm vụ cải cách hành chính:

1. Hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ được đề ra tại các Kế hoạch công tác CCHC, tuyên truyền CCHC, chuyển đổi số của Sở năm 2025; thực hiện tổng kết công tác CCHC của Sở giai đoạn 2021-2025.

2. Nâng cao chất lượng công tác soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND và UBND tỉnh đảm bảo đúng tiến độ, trình tự thủ tục theo quy định của pháp luật, phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương. Nâng cao hiệu quả công tác theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh, xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật theo thẩm quyền.

3. Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, đẩy mạnh thực hiện dịch vụ

công trực tuyến hướng tới sự hài lòng của người dân, tổ chức. Rà soát, đánh giá để kiến nghị cắt giảm, đơn giản hóa TTHC. Kịp thời xử lý các vướng mắc dẫn đến việc giải quyết TTHC bị chậm, muộn.

4. Triển khai thực hiện Kế hoạch số 169-KH/TU ngày 26/11/2024 của Tỉnh ủy kế hoạch tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 Hội nghị lần thứ VI Ban chấp hành Trung ương khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

5. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương công vụ; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường năng lực đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện CCHC.

6. Thực hiện nhiệm vụ tài chính - ngân sách năm 2025 đảm bảo đúng quy định. Hoàn thiện cơ chế tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập; nâng mức độ tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập.

7. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý, điều hành văn bản, giải quyết TTHC, đặc biệt là trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC trên môi trường mạng. Chú trọng nâng cao chất lượng Dịch vụ công; kết nối và khai thác hiệu quả dữ liệu dân cư trong giải quyết TTHC và hoạt động hành chính các cấp.

III. Giải pháp thực hiện:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC:

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch này.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của các đơn vị được giao chủ trì các lĩnh vực CCHC của Sở, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác CCHC của cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường kiểm tra CCHC; công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ nhất là thanh tra, kiểm tra đột xuất theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023; chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 26/10/2023.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về Chỉ số CCHC, Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công của tỉnh đến đội ngũ cán bộ công chức, viên chức và các tầng lớp nhân dân bằng các hình thức đa dạng, nội dung phong phú, phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Đổi mới, chọn lọc, nâng cao chất lượng các chuyên mục, tin, bài tuyên truyền về CCHC trên Trang Thông tin điện tử của Sở, Facebook của Sở; khuyến

khích các hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng (Hội thảo chuyên đề, Hội thi, bài thi tìm hiểu về CCHC...).

- Nghiên cứu, áp dụng, nhân rộng, phát huy hiệu quả các sáng kiến, giải pháp đã được công nhận; tích cực, chủ động nghiên cứu, sáng tạo nhiều giải pháp mới để nâng cao hiệu quả công tác CCHC.

- Gắn kết quả thực hiện các nhiệm vụ CCHC với công tác thi đua, khen thưởng; kịp thời biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong CCHC. Tổng kết phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính tỉnh Nam Định giai đoạn 2021-2025” trong phạm vi của Sở.

- Đánh giá kết quả chỉ số CCHC năm 2024 của Sở; nghiên cứu, đề nghị điều chỉnh, bổ sung và duy trì thực hiện Bộ Chỉ số CCHC của các sở, ban, ngành và UBND các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh năm 2025.

- Triển khai tự chấm điểm chỉ số CCHC của Sở và báo cáo kết quả đánh giá xếp hạng năm 2024.

2. Cải cách thể chế:

2.1. Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật:

- Phổ biến, triển khai kịp thời, có hiệu quả các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh trong lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường. Ban hành đầy đủ các kế hoạch, văn bản triển khai trong công tác xây dựng và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

- Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do HĐND tỉnh và UBND tỉnh ban hành đảm bảo đúng quy định của pháp luật, phù hợp với sự thay đổi của Luật, Nghị quyết, Nghị định, Thông tư mới ban hành; tham mưu HĐND, UBND tỉnh kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới văn bản theo yêu cầu quản lý nhà nước, đảm bảo phù hợp tình hình thực tế của tỉnh.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả việc rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung các quy định của pháp luật để sử dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ thực hiện các TTHC trên môi trường điện tử và phát triển kinh tế xã hội của tỉnh.

2.2. Nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật:

- Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; Quy chế phối hợp trong công tác xây dựng, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND tỉnh theo Quyết định số 09/2023/QĐ-UBND ngày 03/4/2023 của UBND tỉnh.

- Chủ động tham mưu, xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh để kịp thời triển khai Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đặc biệt gắn quá trình xây dựng, hoàn thiện văn bản quy phạm pháp luật với trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan quản lý nhà nước.

- Cập nhật đầy đủ và kịp thời văn bản quy phạm pháp luật do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành trên cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật theo quy định.

- Đảm bảo công khai 100% văn bản quy phạm pháp luật do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh và Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành trên Trang Thông tin điện tử của Sở; thuận tiện cho công dân, tổ chức trong việc tiếp cận văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh.

2.3. Tăng cường kiểm tra, đánh giá việc thực hiện thi hành pháp luật:

- Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo việc xây dựng, dự thảo văn bản có đầy đủ cơ sở pháp lý, đúng thẩm quyền, nội dung.

- Kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, không phù hợp thực tiễn, nhất là các văn bản liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh, quyền và lợi ích của người dân, doanh nghiệp; các biện pháp phát triển kinh tế xã hội, quốc phòng an ninh; biện pháp quản lý có tính chất đặc thù.

- Triển khai kịp thời và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, của Tỉnh ngay sau khi được ban hành, gắn liền với việc tăng cường công tác thu thập thông tin, theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật, kịp thời xử lý hoặc báo cáo, thông tin đến cơ quan có thẩm quyền xử lý các vấn đề mới phát sinh trong việc tổ chức thi hành pháp luật.

- Thường xuyên theo dõi, nắm thông tin của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật trong lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ công chức, viên chức.

- Thực hiện có hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật thông qua các ứng dụng công nghệ thông tin.

3. Cải cách thủ tục hành chính:

3.1. Rà soát, kịp thời ban hành, công bố, công khai danh mục TTHC:

- Cập nhật kịp thời, trình công bố danh mục TTHC, công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết ngay sau khi cơ quan Trung ương công bố ban hành mới; sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các TTHC đã hết hiệu lực.

- Đảm bảo cập nhật TTHC đầy đủ, đúng quy định, thống nhất trên Cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh, Trang Thông tin điện tử của Sở và Bộ phận một cửa các cấp. Công khai đầy đủ tiến độ, cập nhật kịp thời lên Cổng Dịch vụ công của tỉnh kết quả giải quyết hồ sơ TTHC, thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC của Sở, UBND cấp huyện, cấp xã.

3.2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ:

- Tiếp tục rà soát, trình công bố TTHC nội bộ đang thực hiện tại Sở.
- Rà soát, trình phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ.

3.3. Kiểm soát chặt chẽ, nâng cao chất lượng giải quyết TTHC:

- Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, hướng tới sự hài lòng của người dân, tổ chức, đặc biệt tập trung ở một số lĩnh vực như đất đai ...
- Kiểm soát chất lượng quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC.
- Xây dựng các giải pháp phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các TTHC liên thông nhằm đảm bảo thời gian thực hiện; quy định trách nhiệm cụ thể của các cơ quan trong các bước giải quyết TTHC.
- Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử:
 - + Đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết TTHC được cập nhật chính xác đầy đủ thông tin hồ sơ và quy trình giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.
 - + Tiếp tục đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và tái sử dụng kết quả số hóa trong tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc phạm vi tiếp nhận của Sở, Bộ phận một cửa cấp huyện.

4. Cải cách tổ chức bộ máy:

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ đối với các đơn vị thuộc Sở theo Quyết định số 41/2021/QĐ-UBND ngày 27/9/2021 của UBND tỉnh. Thực hiện việc sắp xếp tổ chức bên trong và lộ trình tinh giản biên chế.
- Quản lý, sử dụng biên chế và thực hiện việc tinh giản biên chế theo quy định đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch.
- Căn cứ Nghị quyết số 108/NQ-HĐND ngày 09/12/2022 của HĐND tỉnh thông qua Đề án đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền đối với UBND cấp huyện và cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 17/4/2023 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 108/NQ-HĐND; kịp thời thực hiện các nhiệm vụ sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật để thể chế hóa nội dung phân cấp theo quy định của Trung ương và Đề án đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền đối với UBND cấp huyện và cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh.

5. Cải cách công vụ:

5.1. Quản lý, sử dụng công chức, viên chức:

Kịp thời cập nhật, điều chỉnh Đề án vị trí việc làm các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng dẫn của các Bộ, ngành về danh mục vị trí việc làm và cơ cấu ngạch, chức danh nghề nghiệp. Bố trí, sử dụng công chức, viên chức đúng với vị trí việc làm được phê duyệt.

Rà soát, đề nghị việc tổ chức thi nâng ngạch công chức, tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, tuyển dụng, tiếp nhận viên chức của các đơn vị đảm bảo đúng quy định.

5.2. Tăng cường kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ:

- Tăng cường công tác kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC đối với các đơn vị thuộc Sở:

+ Triển khai thực hiện văn hóa công vụ trong cơ quan, đơn vị; kỷ luật, kỷ cương hành chính.

+ Thực hiện các quy định về tiếp nhận, giải quyết TTHC, trong đó tập trung kiểm tra việc giải quyết các TTHC liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

- Xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm các quy định về những việc cán bộ công chức, viên chức không được làm và nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

5.3. Đổi mới nội dung, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng:

- Cử cán bộ tham gia các khóa, lớp đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức quản lý nhà nước, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ và kiến thức văn hóa công sở, đạo đức công vụ gắn với yêu cầu vị trí việc làm và công tác chuyển đổi số ngành Tài nguyên và Môi trường.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ của Sở được phân công theo Kế hoạch thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện CCHC giai đoạn 2022-2030” trên địa bàn tỉnh Nam Định.

6. Cải cách tài chính công:

- Hoàn thiện cơ chế tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập: Sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành các định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí làm cơ sở cho việc tham mưu tỉnh ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng NSNN theo quy định của pháp luật; ban hành tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng NSNN; cơ chế giám sát, đánh giá, kiểm định chất lượng và quy chế kiểm tra, nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng NSNN của Sở.

- Thực hiện chế độ tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập theo các Quyết định của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện các cuộc thanh tra, kiểm tra về tài chính - ngân sách, lồng ghép với nội dung công tác phòng chống tham nhũng và công khai, minh bạch; việc thực hiện tiêu chuẩn, định mức, chế độ; việc quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công.

- Tổ chức thực hiện công tác tài chính - ngân sách: Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước; Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Thực hiện công khai ngân sách theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC, gồm: Công khai Dự toán thu - chi NSNN năm; Công khai tình hình thực hiện Dự toán quý, 6 tháng, cả năm; Công khai Quyết toán ngân sách nhà nước năm.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử:

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 22/10/2021 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết 09-NQ/TU ngày 15/10/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chuyển đổi số tỉnh Nam Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030, gắn với việc thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ Đề án 06. Tổ chức thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ theo các kế hoạch của Sở trong lĩnh vực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số: Kế hoạch 3923/KH-STNMT ngày 24/12/2021 về việc thực hiện chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 của Sở Tài nguyên và Môi trường; Kế hoạch 1063/KH-STNMT ngày 14/04/2022 về việc triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030; Kế hoạch số 4498/KH-STNMT ngày 20/11/2023 của Sở Triển khai mô hình điểm về thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06/CP của Sở Tài nguyên và Môi trường; Kế hoạch về chuyển đổi số năm 2025 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Nam Định. Trong đó tập trung cho các nhiệm vụ sau:

- Trình UBND tỉnh phê duyệt và triển khai tổ chức thực hiện dự án đầu tư Xây dựng cổng thông tin điện tử GIS tỉnh Nam Định.

- Tiếp tục thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đảm bảo theo yêu cầu và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC có liên quan đến thông tin, giấy tờ cá nhân trong tiếp nhận, giải quyết TTHC để làm giàu, cập nhật, bổ sung, kết nối chia sẻ và sử dụng có hiệu quả Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, xúc tiến đầu tư và hỗ trợ doanh nghiệp của tỉnh.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch của UBND tỉnh về thu thập thông tin, dữ liệu Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh Nam Định năm 2025.

- Tổ chức thực hiện Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ về quy định việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng; đăng tải đầy đủ văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, các văn bản chỉ đạo điều hành, các chính sách khuyến

khích đầu tư tạo điều kiện cho tổ chức và công dân tra cứu thông tin, lập danh mục tài liệu lưu trữ; công khai thông tin theo luật tiếp cận thông tin, Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản chỉ đạo về công khai thông tin; thường xuyên đăng tải tin bài hoạt động trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường trên Trang Thông tin điện tử của Sở.

- Rà soát, cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 100% TTHC đủ điều kiện quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP và các Quyết định của Bộ Tài nguyên và Môi trường: số 665/QĐ-BTNMT ngày 18/3/2024 và số 3290/QĐ-BTNMT ngày 14/10/2024; tuyên truyền đẩy mạnh việc thực hiện thanh toán trực tuyến trong thực hiện TTHC. Lập hồ sơ điện tử và giao nộp hồ sơ điện tử vào lưu trữ cơ quan theo quy định.

- Tham gia kết nối Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Nam Định với Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số.

- Tham gia xây dựng Kho dữ liệu điện tử dùng chung tỉnh Nam Định; Công dữ liệu mở tỉnh Nam Định trong lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở:

1.1. Nêu cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện CCHC của cơ quan, đơn vị:

- Thực hiện nghiêm Quyết định số 2192/QĐ-STNMT ngày 22/7/2020 của Sở về ban hành quy định trách nhiệm người đứng đầu đơn vị thuộc Sở về thực hiện công tác CCHC của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Tiếp tục phổ biến, quán triệt đến cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị:

+ Nghiêm túc chấp hành thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 09/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ trong cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; đề kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế, bất cập trong việc thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công và tiếp tục nâng cao hiệu quả cắt giảm, đơn giản hóa, tạo điều kiện thuận lợi trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

+ Chỉ đạo công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị chấp hành nghiêm nội quy của cơ quan, đơn vị đặc biệt là đảm bảo đúng giờ giấc, đeo thẻ công chức, viên chức trong thời gian làm việc hành chính.

+ Kiểm tra, giám sát việc tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC theo quy định

tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Thực hiện nghiêm việc xin lỗi người dân, tổ chức nếu để xảy ra quá hạn giải quyết, trả kết quả TTHC.

+ Nâng cao năng lực cán bộ làm việc tại bộ phận một cửa các cấp; trong quá trình tiếp nhận hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ phải hướng dẫn đại diện tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định và phải có văn bản nêu rõ lý do.

+ Nghiêm cấm cán bộ công chức, viên chức thực hiện các TTHC dưới hình thức nhận ủy quyền, làm thay, làm hộ cho công dân, tổ chức để trục lợi; trường hợp vi phạm phải xử lý nghiêm theo quy định.

+ Kiên quyết xử lý kỷ luật theo thẩm quyền hoặc tham mưu xử lý kỷ luật đối với công chức, viên chức nếu có hành vi vi phạm quy trình, nghiệp vụ, vi phạm chính sách pháp luật. Thực hiện việc điều chuyển, hoặc xem xét kỷ luật đối với các trường hợp có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc (kể cả trường hợp cố tình chậm giải quyết, chậm trả kết quả giải quyết TTHC đối với tổ chức, cá nhân), không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

+ Quán triệt nhiệm vụ CCHC của Sở, của đơn vị để công chức, viên chức và người lao động nhận thức đầy đủ về mục tiêu, nội dung, trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

+ Đề cao trách nhiệm nêu gương và gương mẫu thực hiện và tăng cường trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính thuộc phạm vi được giao.

1.2. Tổ chức thực hiện hiệu quả nhiệm vụ trọng tâm của Ngành Tài nguyên và Môi trường trong năm 2025.

1.3. Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ CCHC của đơn vị, tăng cường kiểm tra, theo dõi, giám sát việc thực hiện; chịu trách nhiệm trước tập thể Lãnh đạo Sở, trước Giám đốc Sở về kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC của đơn vị. Trước ngày mùng 10 của tháng cuối mỗi Quý và trước ngày 10/12 của năm các đơn vị gửi báo cáo kết quả thực hiện về Sở (qua Văn phòng Sở) để theo dõi, tổng hợp.

1.4. Căn cứ nội dung nhiệm vụ được giao theo Phụ lục chi tiết (*gửi kèm Kế hoạch này*) để chỉ đạo thực hiện.

2. Văn phòng Đăng ký đất đai:

- Tập trung triển khai, thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để tăng cường năng lực hoạt động của Văn phòng Đăng ký đất đai và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, hướng dẫn thực hiện công tác

chuyên môn, đặc biệt là thực hiện các thủ tục hành chính liên quan đất đai. Kiên quyết xử lý đối với những trường hợp vi phạm. Tập trung chỉ đạo rà soát, đánh giá cán bộ, thực hiện điều động hoặc chuyển địa bàn phụ trách đối với viên chức, người lao động và viên chức lãnh đạo quản lý.

- Tiếp tục tăng cường, chấn chỉnh, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở, đặc biệt là chấn chỉnh thái độ ứng xử của cán bộ trực tại bộ phận một cửa. Đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp; để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế, bất cập trong việc thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công và tiếp tục nâng cao hiệu quả cắt giảm, đơn giản hóa, tạo điều kiện thuận lợi trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

3. Văn phòng Sở: Có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Sở tổ chức quán triệt, triển khai và kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện tốt nhiệm vụ trong Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở và Sở Nội vụ về kết quả triển khai thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Tài nguyên và Môi trường; yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần phản ánh kịp thời về Sở (qua Văn phòng Sở) để báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Sơn