

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban tuần 2 tháng 8 năm 2024

Ngày 12/8/2024, Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 2 tháng 8/2024, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 3 tháng 8/2024; sau khi nghe Văn phòng báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó Giám đốc Sở; đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

Các đơn vị thuộc Sở đã bám sát chức năng nhiệm vụ, cơ bản thực hiện tốt nhiệm vụ tuần 2 tháng 8/2024; để thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm trong tuần 3 tháng 8/2024, Giám đốc Sở yêu cầu các đơn vị tập trung thực hiện các nhiệm vụ cụ thể như sau:

I. Nhiệm vụ chung: Các đơn vị chủ động triển khai các nhiệm vụ sau:

- Tập trung thực hiện nhiệm vụ trọng tâm ngành Tài nguyên và Môi trường năm 2024 theo Văn bản số 285/STNMT-VP ngày 18/01/2024 và Văn bản số 2893/TB-STNMT ngày 12/7/2024 của Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo kết luận của đồng chí Giám đốc Sở tại Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024 Ngành Tài nguyên và Môi trường.

- **Phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai** phối hợp với **Trung tâm Kỹ thuật và Công nghệ địa chính**: khẩn trương rà soát, tham mưu cho Sở hoàn thiện hồ sơ Kế hoạch sử dụng đất (2021-2025) của tỉnh Nam Định theo ý kiến thẩm định của Hội đồng thẩm định kế hoạch sử dụng đất cấp tỉnh Bộ Tài nguyên và Môi trường tại Văn bản số 32/TB-HĐTĐ ngày 26/7/2024.

- **Phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai** chủ trì, phối hợp với **Thanh tra** tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 534/UBND-VP8 ngày 02/8/2024 đôn đốc thực hiện Kết luận của Đoàn công tác số 2 - Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng; **báo cáo UBND tỉnh trước 20/8/2024**.

- **Các đơn vị: Thanh tra; Phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai; Phòng Đo đạc, đăng ký và Kinh tế đất; Văn phòng Đăng ký đất đai; Trung tâm Thông tin, dữ liệu và Phát triển quỹ đất** chủ động nghiên cứu Luật Đất đai 2024 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành:

+ Dự thảo hướng dẫn về trình tự thủ tục, thành phần hồ sơ để tổ chức triển khai thực hiện theo lĩnh vực chuyên môn của đơn vị được giao phụ trách; Tham mưu ngay việc thực hiện các TTHC về đất đai trong thời gian Bộ Tài nguyên và Môi trường chưa ban hành Thông tư và Quyết định công bố thủ tục hành chính.

+ Chuẩn bị các nội dung tuyên truyền, tập huấn, hướng dẫn, giải đáp các thắc mắc thi hành Luật Đất đai năm 2024 (triển khai tại các huyện, thành phố).

Giao Thanh tra đơn đốc, tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở **trước ngày 23/8/2024.**

+ Giao Văn phòng Đăng ký đất đai chủ trì, phối hợp với phòng Đo đạc, Đăng ký và Kinh tế đất và các đơn vị liên quan Dự thảo quy chế phối hợp thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn giữa Văn phòng Đăng ký đất đai, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai với Ủy ban nhân dân cấp huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường, cơ quan tài chính, cơ quan thuế và các cơ quan, đơn vị khác có liên quan; **hoàn thiện trước 15/8/2024** để báo cáo Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh trước 20/8/2024.

- **Phòng Đo đạc, đăng ký và Kinh tế đất; Trung tâm Thông tin, dữ liệu và Phát triển quỹ đất** tham mưu triển khai Văn bản số 765/VPUBND-VP3 ngày 01/8/2024 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị định 101/2024/NĐ-CP ngày 15/7/2024 của Chính phủ quy định về điều tra cơ bản đất đai; đăng ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và hệ thống thông tin đất đai.

- **Các đơn vị: Thanh tra; Phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai; Phòng Đo đạc, đăng ký và Kinh tế đất; Văn phòng Đăng ký đất đai:** rà soát tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Văn bản số 1723/STNMT-ĐĐĐK&KTĐ ngày 06/5/2024 về việc tham mưu UBND tỉnh ban hành quyết định chi tiết theo Danh mục tại Quyết định số 809/QĐ-UBND ngày 22/4/2024 của UBND tỉnh; báo cáo chi tiết kết quả, tiến độ thực hiện về Sở (qua Văn phòng tổng hợp) **trước ngày 16/8/2024.**

II. Các công việc giao cụ thể cho các đơn vị:

1. Phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai:

- Nghiên cứu, tham mưu Sở trong việc điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất cấp huyện khi thực hiện việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2025 của tỉnh Nam Định.

- Tham mưu Sở triển khai kiểm tra các dự án được cho thuê đất nhưng chậm tiến độ thực hiện dự án đầu tư theo kết luận của UBKT Trung ương.

- Tiếp tục hoàn thiện, theo dõi ý kiến thẩm định của các Bộ, ngành đối với hồ sơ Kế hoạch sử dụng đất 5 năm của tỉnh.

- Theo dõi hướng dẫn của Bộ Tài nguyên và Môi trường về điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2030 của thành phố Nam Định để có văn bản hướng dẫn UBND thành phố thực hiện.

- Theo dõi ý kiến của UBND tỉnh đối với báo cáo kết quả kiểm tra việc chấp hành pháp luật đất đai của Công ty cổ phần đầu tư và phát triển Đại Dương tại xã Bạch Long, huyện Giao Thủy để tổ chức thực hiện.

- Rà soát, đăng ký các nội dung trình tại kỳ họp HĐND tỉnh gửi về UBND tỉnh theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 145/UBND-VP2 ngày 07/8/2024.

2. Phòng Đo đạc, đăng ký và Kinh tế đất:

- Nghiên cứu, tham mưu Sở báo cáo UBND tỉnh về việc quy định về giá đất thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 465/VPUBND-VP6 ngày 12/8/2024.

- Nghiên cứu quy định của Luật Đất đai năm 2024 và các văn bản hướng dẫn thi hành để tham mưu tiếp tục triển khai thực hiện Kiểm kê đất đai và lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất tỉnh Nam Định năm 2024.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ điều chỉnh, bổ sung bảng giá các loại đất trên địa bàn tỉnh Nam Định ban hành theo Quyết định số 19/2023/QĐ-UBND ngày 21/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định.

- Chủ trì, phối hợp với đơn vị liên quan tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 701/UBND-VP3 ngày 15/7/2024 về việc đẩy nhanh tiến độ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

3. Thanh tra:

- Tham mưu báo cáo giám sát chuyên đề "Việc phối hợp của các cơ quan, tổ chức trong công tác giải quyết án hành chính và đất đai trên địa bàn tỉnh" theo Văn bản số 247/HĐND-PC ngày 31/7/2024 của Đoàn Giám sát - HĐND tỉnh.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 11/4/2024 của UBND tỉnh tổ chức triển khai thi hành Luật Đất đai số 31/2024/QH15 trên địa bàn tỉnh Nam Định.

- Triển khai tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra theo chương trình, kế hoạch năm 2024 đã được phê duyệt.

- Nghiên cứu Luật Đất đai năm 2024 và các văn bản dưới Luật để tiếp tục hướng dẫn, đôn đốc UBND các huyện, thành phố trong việc xử lý các trường hợp sử dụng đất không hợp pháp.

- Tham mưu cho Sở triển khai các văn bản QPPL mới ban hành liên quan đến lĩnh vực tài nguyên và môi trường; đồng thời, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu Sở ban hành các văn bản liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền của Sở hoặc theo chỉ đạo của cấp trên.

- Đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực hiện Thông báo kết luận của Bí thư Tỉnh ủy, Lãnh đạo UBND tỉnh tại phiên tiếp công dân hàng tháng và theo các nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh về việc giải quyết đơn thư của công dân.

4. Phòng Tài nguyên Nước và Khoáng sản:

- Khẩn trương tham mưu thực hiện Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 28/6/2024 của UBND tỉnh triển khai thi hành Luật Tài nguyên nước số 28/2023/QH15 trên địa bàn tỉnh Nam Định.

- Khẩn trương tham mưu các nội dung tại Văn bản số 3201/BTNMT-TNN ngày 20/5/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 518/VPUBND-VP3 ngày 23/5/2024 về tổ chức triển khai việc hạn chế khai thác nước dưới đất theo quy định của Luật Tài nguyên nước năm 2023 sau khi Luật có hiệu lực thi hành.

- Phối hợp với Văn phòng khẩn trương đẩy nhanh tiến độ triển khai thực hiện kiểm kê tài nguyên nước quốc gia.

- Theo dõi, hướng dẫn Công ty cổ phần thủy sản Xuân Thủy hoàn thiện hồ sơ để làm cơ sở tham mưu phương án xử lý liên quan đến hủy kết quả trúng đấu giá khu vực S1 mỏ cát xã Giao Thiện; đồng thời, dự thảo kế hoạch khảo sát lại vị trí khu vực S1 mỏ cát xã Giao Thiện.

- Khẩn trương tham mưu hoàn thiện hồ sơ thủ tục đóng cửa mỏ khoáng sản đối với lô 1A, 1B. Tổ chức kiểm tra, rà soát việc khai thác khoáng sản và việc thu mua khoáng sản của doanh nghiệp.

- Rà soát việc kê khai nộp thuế tài nguyên và báo cáo khai thác khoáng sản của các doanh nghiệp để tham mưu tổ chức kiểm tra việc khai thác khoáng sản và việc thu mua khoáng sản của doanh nghiệp.

5. Phòng Biển, KTTV&BDKH:

- Phối hợp với đơn vị liên quan khẩn trương hoàn thiện đề cương, dự toán nhiệm vụ “Cập nhật, xây dựng Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu tỉnh Nam Định”.

- Hoàn thiện các nội dung lập Đề cương và dự toán nhiệm vụ Xây dựng quy định mực nước báo động lũ trên các sông có đê trên địa bàn tỉnh Nam Định theo yêu cầu của Lãnh đạo Sở trước khi trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Tiếp tục đôn đốc đơn vị tư vấn báo cáo giải trình chỉnh sửa, hoàn thiện sản phẩm đề án: Lập hành lang kỹ thuật bảo vệ các công trình khí tượng thủy văn chuyên dùng trên địa bàn tỉnh Nam Định; đôn đốc đơn vị tư vấn chỉnh sửa, hoàn thiện sản phẩm đề án để tổ chức kiểm tra nghiệm thu, hoàn thiện các thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

6. Chi cục Bảo vệ môi trường:

- Tham mưu triển khai Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 7/8/2024 của UBND tỉnh về thực hiện Kế hoạch số 150-KH/TU ngày 25/6/2024 của Tỉnh ủy Nam Định về triển khai thực hiện Chỉ thị số 31-CT/TW, ngày 19/3/2024 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác an toàn, vệ sinh lao động trong tình hình mới.

- Tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 137/UBND-VP2 ngày 19/7/2024 về việc triển khai Chương trình giám sát của Quốc hội năm 2025 chuyên đề “*Việc thực hiện chính sách, pháp luật về bảo vệ môi trường kể từ khi Luật Bảo vệ môi trường năm 2020 có hiệu lực thi hành*”.

- Tham mưu cho Sở báo cáo Bộ Tài nguyên và Môi trường theo các nội dung tại Văn bản số 4645/BTNMT-KSON ngày 16/7/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc triển khai một số nội dung nhằm đẩy mạnh công tác quản lý chất thải rắn sinh hoạt; gửi kết quả về Bộ **trước ngày 31/8/2024**.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan nghiên cứu, xây dựng dự thảo Phương án thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn tỉnh Nam Định. Tổ chức lấy ý kiến góp ý của các Sở, ngành có liên quan, tiếp thu, chỉnh sửa, hoàn thiện dự thảo trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị tham mưu triển khai Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 24/5/2024 về triển khai thực hiện “Đề án phát triển giá trị đa dụng

của hệ sinh thái rừng đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050” tỉnh Nam Định.

- Phối hợp với Văn phòng Sở để tổ chức thực hiện kế hoạch lựa chọn nhà thầu gói thầu thuộc nhiệm vụ Đánh giá định kỳ 10 năm lần hai của Khu dự trữ sinh quyển thế giới châu thổ sông Hồng.

- Tiếp tục hướng dẫn các huyện, xã: thực hiện tiêu chí môi trường trong xây dựng NTM nâng cao, NTM kiểu mẫu. Thực hiện đề án quản lý, xử lý rác thải sinh hoạt giai đoạn 2020-2025. Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện phân loại rác sinh hoạt tại nguồn.

- Tiếp tục tham mưu chỉnh sửa đề cương các nhiệm vụ của Đề án điều tra, đánh giá, xây dựng Kế hoạch Quản lý chất lượng môi trường nước mặt sông, hồ nội tỉnh trên địa bàn tỉnh Nam Định theo ý kiến góp ý tại Văn bản số 33/VP ngày 04/5/2024 của Văn phòng Sở.

- Tham mưu làm việc với các tổ chức, cá nhân đã nộp tiền ký quỹ cải tạo, phục hồi môi trường từ năm 2017 về việc thống nhất trả lại tiền đã nộp để các tổ chức, cá nhân nộp lại vào Quỹ Bảo vệ môi trường Việt Nam.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan chỉnh sửa, hoàn thiện Đề án điều tra, đánh giá hiện trạng môi trường làng nghề trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp với Văn phòng Sở theo dõi, giám sát những vướng mắc phát sinh sau khi tạm bàn giao Trạm quan trắc môi trường không khí tại thành phố Nam Định cho Trung tâm Quan trắc và phân tích tài nguyên môi trường.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Biển, KTTV&BDKH, Văn phòng Sở: Tham mưu Sở hoàn thiện hồ sơ kiện toàn Ban quản lý Khu Dự trữ sinh quyển thế giới châu thổ sông Hồng theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 438/VPUBND-VP3 ngày 06/5/2024.

7. Văn phòng Đăng ký đất đai:

- Thực hiện nghiêm chỉ đạo của Sở tại Văn bản số 3350/STNMT-VP ngày 08/8/2024 về việc xử lý nghiêm các tồn tại, khuyết điểm trong quá trình giải quyết TTHC trong lĩnh vực đất đai.

- Theo dõi ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh liên quan đến tháo gỡ vướng mắc thực hiện Luật Đất đai năm 2024 để tổ chức thực hiện.

- Nghiên cứu việc thực hiện Khoản 3 Điều 13 Nghị định số 102/2024/NĐ-CP ngày 30/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai, quy định "*Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản, hoạt động theo quy định đối với đơn vị sự nghiệp công lập; hạch toán theo quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh*"; báo cáo Lãnh đạo Sở **trước ngày 20/8/2024.**

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan rà soát hồ sơ, nguồn gốc đất, căn cứ các quy định của pháp luật; tham mưu biện pháp giải quyết đối với đề nghị của Công ty cổ phần dịch vụ tang lễ Hoàng Long, tham mưu báo cáo UBND tỉnh theo chỉ đạo tại Văn bản số 790/VPUBND-VP3 ngày 09/8/2024.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh theo Văn bản số

224/UBND-VP6 ngày 26/4/2024 về công tác quản lý các doanh nghiệp có vốn nhà nước do UBND tỉnh quản lý.

- Phối hợp với Sở Tài chính tham mưu xây dựng hướng dẫn của Sở; đơn đốc các đơn vị thực hiện; tổng hợp báo cáo theo các nội dung tại Kế hoạch số 70/KH-UBND ngày 26/4/2024 của UBND tỉnh về triển khai tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Nam Định.

- Tiếp tục triển khai thanh toán trực tuyến NVTC về đất đai của doanh nghiệp trên Cổng DVCQG theo Văn bản số 3322/CTNDI-HKDCN ngày 22/4/2024 của Cục thuế tỉnh Nam Định.

- Tham mưu cho Sở triển khai thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực ngành tại Kế hoạch số 528/KH-SNV ngày 13/3/2024 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật về tín ngưỡng, tôn giáo; kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chứa đựng quy phạm pháp luật liên quan đến tín ngưỡng, tôn giáo năm 2024.

- Tập trung rà soát hoàn thành các nội dung công việc của đơn vị liên quan đến dự án xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai thành phố Nam Định.

8. Trung tâm Thông tin, dữ liệu và Phát triển quỹ đất:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai nghiên cứu, tham mưu về việc cập nhật, in mẫu GCN mới theo Luật Đất đai năm 2024 trên phần mềm Văn phòng Đăng ký đất đai đang sử dụng để giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp.

- Nghiên cứu Luật Đất đai năm 2024 và các văn bản hướng dẫn thi hành, tham mưu báo cáo Lãnh đạo Sở về việc chi trả tiền hỗ trợ đất công ích đối với những khu đất chưa có quyết định thu hồi đất GPMB tạo quỹ đất sạch để đấu giá quyền sử dụng đất; trong khi UBND tỉnh đã có quyết định ứng vốn cho Trung tâm Thông tin, dữ liệu và Phát triển quỹ đất để thực hiện công tác bồi thường, hỗ trợ GPMB.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện Văn bản số 2212/BTNMT-ĐKDLTTĐĐ ngày 08/4/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc triển khai thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính về đất đai của doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 04/01/2024 về thu thập thông tin, dữ liệu Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh Nam Định năm 2024.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu thực hiện các nội dung, nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số theo Kế hoạch số 162/KH-STNMT ngày 12/01/2024 Chuyển đổi số năm 2024 của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Phối hợp, cung cấp thông tin cho các đơn vị có liên quan để xác định giá cho các khu đất để tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất. Thực hiện công tác GPMB tạo quỹ đất sạch.

- Bám sát chỉ đạo của UBND tỉnh, ý kiến của các Sở, ngành để hoàn thiện các thủ tục để tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất các khu đất đã được UBND tỉnh giao cho Trung tâm; thường xuyên nắm tiến độ, hàng tuần báo cáo trực tiếp Giám đốc Sở đối với các khu đất đã thu hồi nhưng chưa thực hiện việc đấu giá.

- Đảm bảo chế độ thông tin, liên lạc thông suốt trên mạng thông tin điện tử để phục vụ chỉ đạo, điều hành quản lý công việc chung của Sở. Hỗ trợ các đơn vị trong việc thực hiện kết nối, tích hợp, giải quyết đối với các dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia; định kỳ hàng tháng tổng hợp, báo cáo Sở về kết quả thực hiện của các đơn vị.

9. Trung tâm Quan trắc và Phân tích tài nguyên môi trường:

- Đảm bảo hoạt động tiếp nhận dữ liệu quan trắc tự động liên tục từ các trạm quan trắc online; Tiếp tục triển khai nhiệm vụ quan trắc hiện trạng môi trường; thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định số 2472/QĐ-BTNMT ngày 16/12/2021 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc chứng nhận đăng ký hoạt động thử nghiệm và đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường.

- Tiếp tục thu phí BVMT đối với nước thải công nghiệp theo Nghị định số 53/2020/NĐ-CP ngày 05/5/2020 của Chính phủ.

- Vận hành, quản lý Trạm quan trắc môi trường không khí tại thành phố Nam Định sau khi nhận tạm bàn giao; phối hợp với Văn phòng, Chi cục Bảo vệ môi trường khẩn trương hoàn thành Dự án Đầu tư, lắp đặt trạm quan trắc tự động môi trường không khí tại thành phố Nam Định.

10. Trung tâm Kỹ thuật và Công nghệ địa chính:

Khẩn trương hoàn thành việc đo đạc, trích đo GPMB trình đơn vị có chức năng kiểm tra, thẩm định để thực hiện xây dựng các công trình trọng điểm trên địa bàn tỉnh.

11. Trung tâm Ứng dụng phát triển công nghệ môi trường:

Tiếp tục tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức theo Quyết định của UBND tỉnh.

12. Văn phòng Sở:

- Tham mưu tổ chức hội nghị của Sở để bàn, thống nhất về hồ sơ địa chính, thủ tục hành chính khi sáp nhập địa giới hành chính khi thực hiện Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2025 của tỉnh Nam Định.

- Tiếp tục tham mưu công tác về tổ chức bộ máy, cán bộ; công tác thi đua khen thưởng. Phối hợp với Văn phòng Đảng ủy rà soát, bổ sung hồ sơ Đảng viên.

- Phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai và các đơn vị liên quan trong việc thực hiện Dự án sửa chữa trụ sở làm việc tại Nhà 4 tầng và trụ sở tại đường Lê Hồng Phong, TP. Nam Định (Trụ sở TAND TP. Nam Định cũ); trụ sở tại 73 Quang Trung, thành phố Nam Định để làm trụ sở của Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thành phố Nam Định.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở và các đơn vị khác có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức tham mưu lập, trình thẩm định, phê duyệt dự toán thực hiện các nhiệm vụ Lập báo cáo kinh tế kỹ thuật dự án Xây dựng cổng thông tin điện tử GIS tỉnh Nam Định.

- Chủ trì, phối hợp với Chi cục BVMT để tổ chức phê duyệt và phát hành hồ sơ mời thầu thuộc nhiệm vụ Đánh giá định kỳ 10 năm lần hai của Khu dự trữ sinh quyển thế giới châu thổ sông Hồng.

- Theo dõi ý kiến của các Bộ, ngành đối với báo cáo của UBND về đề nghị điều chỉnh cơ cấu nguồn vốn của Dự án Tăng cường quản lý đất đai và cơ sở dữ liệu đất đai thực hiện tại tỉnh Nam Định để triển khai thực hiện.

- Phối hợp với đơn vị liên quan tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 701/UBND-VP3 ngày 15/7/2024 về việc đẩy nhanh tiến độ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai. Theo dõi ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh để tổ chức triển khai việc thuê dịch vụ công nghệ thông tin “Hệ thống thông tin đất đai phục vụ công tác quản lý, vận hành, khai thác cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh Nam Định”.

- Thực hiện các thủ tục điều chỉnh chủ trương đầu tư, điều chỉnh báo cáo KTKT dự án; phối hợp với Chi cục Bảo vệ môi trường, Trung tâm Quan trắc và phân tích tài nguyên môi trường theo dõi, giám sát những vướng mắc phát sinh sau khi tạm bàn giao Trạm quan trắc môi trường không khí tại thành phố Nam Định cho Trung tâm. Đồng thời, hoàn thiện các nội dung còn tồn tại để tham mưu tổ chức nghiệm thu lần 2 kết thúc dự án.

- Tiếp tục kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, đạo đức hành chính công vụ và việc giải quyết các TTHC. Tổ chức rà soát hồ sơ, tài liệu kiểm chứng theo quy định tại bộ tiêu chí chấm điểm CCHC năm 2023 của các đơn vị thuộc Sở.

Đề nghị các đồng chí Thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng vào sáng thứ 6 hàng tuần để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- TTTTDL&PTQĐ; (để đăng tải Website)
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hoàng Xuân Dũng