

Số: /QĐ-STNMT

Nam Định, ngày tháng năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt kế hoạch mua sắm tài sản cố định năm 2024 của Khối Văn phòng Sở**

### GIÁM ĐỐC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;

Căn cứ Luật Đấu thầu năm 2023;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị quyết số 47/2024/NQ-HĐND ngày 14/6/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Nam Định ban hành quy định thẩm quyền quyết định việc mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ đối với dự toán mua sắm thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Nam Định;

Căn cứ Quyết định số 41/2021/QĐ-UBND ngày 27/9/2021 của UBND tỉnh Nam Định Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Nam Định;

Căn cứ các Quyết định của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Nam Định: số 919/QĐ-STNMT ngày 31/03/2020 về việc phê duyệt tiêu chuẩn, định mức trang thiết bị máy móc, thiết bị chuyên dùng của Khối Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Nam Định; số 03/QĐ-STNMT ngày 03/01/2024 về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 cho Khối Văn phòng Sở; số 119/QĐ-STNMT ngày 20/02/2024 về việc giao kế hoạch sự nghiệp từ nguồn kinh phí thường xuyên không giao tự chủ năm 2024 cho Khối Văn phòng Sở; số 412/QĐ-STNMT ngày 12/7/2024 về việc thành lập Tổ thẩm định kế hoạch mua sắm tài sản cố định năm 2024 của Khối Văn phòng Sở;

Xét Tờ trình số 50/TTr-VP ngày 09/7/2024 của Văn phòng về việc phê duyệt kế hoạch mua sắm tài sản cố định năm 2024 của Khối Văn phòng Sở và Báo cáo số 01/BC-TTĐ ngày 26/7/2024 của Tổ thẩm định kế hoạch mua sắm tài sản cố định năm 2024 của Khối Văn phòng Sở;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kế hoạch mua sắm tài sản cố định năm 2024 của Khối Văn phòng Sở với nội dung như sau:

1. Tên kế hoạch: Mua sắm tài sản cố định năm 2024 của Khối Văn phòng Sở.

*( Chi tiết kế hoạch theo phụ lục đính kèm)*

2. Nội dung: Mua sắm thang máy lắp đặt cho tòa nhà 6 tầng, hệ thống loa âm thanh cho hội trường tầng 6 và máy in A3 phục vụ hoạt động chuyên môn.

3. Tổng kinh phí thực hiện: 1.647.504.000 đồng

*(Bằng chữ: Một tỷ, sáu trăm bốn mươi bảy triệu, năm trăm linh tư nghìn đồng chẵn).*

4. Nguồn vốn: Kinh phí sự nghiệp tài nguyên thường xuyên không giao tự chủ năm 2024 của Khối Văn phòng Sở.

5. Thời gian thực hiện: Năm 2024

**Điều 2.** Giao Khối Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện kế hoạch mua sắm tài sản cố định năm 2024 của Khối Văn phòng Sở theo đúng quy định hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Thủ trưởng Khối Văn phòng Sở, Chánh Văn phòng và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Văn Sơn**