

**THÔNG BÁO**  
**Về việc phân công nhiệm vụ Lãnh đạo**  
**Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Nam Định**

Căn cứ Quyết định số 41/2021/QĐ-UBND ngày 27/9/2021 của UBND tỉnh Nam Định về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Nam Định;

Căn cứ Quy chế làm việc của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Nam Định ban hành kèm theo Quyết định số 597/QĐ-STNMT ngày 06/12/2021. Để đảm bảo công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành được thông suốt, hiệu quả đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ của ngành Tài nguyên và Môi trường. Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường đã họp và thống nhất phân công nhiệm vụ trong Lãnh đạo Sở như sau:

**1. Đồng chí Phạm Văn Sơn, Giám đốc Sở**

Phụ trách chung, lãnh đạo và điều hành mọi hoạt động của Sở Tài nguyên và Môi trường theo quy chế làm việc của cơ quan và quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Tài nguyên và Môi trường về các mặt công tác của Sở. Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác:

- Tổ chức bộ máy, cán bộ; Thi đua, khen thưởng; quy hoạch, kế hoạch về tài nguyên và môi trường; công tác kế hoạch của ngành (kể cả Kế hoạch thanh tra, kiểm tra); công tác tài chính của Sở; chủ trương đầu tư các dự án có liên quan đến tài nguyên và môi trường thuộc phạm vi, chức trách của Sở.

- Quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường: Chủ trương giao đất, cho thuê đất, điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; cấp phép hoạt động trong lĩnh vực tài nguyên nước, khoáng sản, khí tượng thủy văn thuộc thẩm quyền của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Ký trình các văn bản tờ trình thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh; các báo cáo do Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo.

- Công tác cải cách hành chính, thủ tục hành chính; phòng chống tham nhũng; thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

- Phụ trách thực hiện thủ tục hành chính đối với cơ quan, tổ chức.

- Trưởng Ban biên tập Website của Sở.

- Phụ trách theo dõi công tác tài nguyên và môi trường địa bàn Thành phố Nam Định.

- Trực tiếp phụ trách đơn vị: Văn Phòng Sở.

## **2. Đồng chí Bùi Công Mậu, Phó Giám đốc Sở**

Giúp Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo và điều hành các lĩnh vực công tác:

- Thực hiện công tác lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất trên địa bàn tỉnh; thực hiện các thủ tục tiếp theo về chuyên mục đích sử dụng đất, giao đất, cho thuê đất; kiểm tra, đôn đốc các Dự án đầu tư sau khi được nhà nước giao đất, cho thuê đất, kiến nghị phương án xử lý đối với trường hợp chậm tiến độ; công tác phát triển quỹ đất; xử lý quỹ đất dôi dư; đấu giá quyền sử dụng đất.

- Công tác công nghệ thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin của Sở. Đảm bảo hoạt động của trang thông tin điện tử của Sở.

- Công tác văn thư, lưu trữ.

- Quản lý tổng hợp và thống nhất về biển; khí tượng thủy văn và biến đổi khí hậu.

- Là Thủ trưởng Khối Văn phòng sở. Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Phòng Quy hoạch- Kế hoạch đất đai, Trung tâm thông tin, dữ liệu và phát triển quỹ đất, Phòng Biển, Khí tượng thủy văn và Biến đổi khí hậu.

- Phụ trách theo dõi công tác tài nguyên và môi trường địa bàn các huyện: Nam Trực, Trực Ninh, Xuân Trường; Ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho hộ gia đình, cá nhân đối với các trường hợp thuộc thẩm quyền của Sở Tài nguyên và Môi trường theo quy định tại Khoản 1 Điều 37 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đất đai trên địa bàn các huyện: Vụ Bản, Mỹ Lộc, Giao Thủy đến hết ngày 19/5/2023 (ngày 20/5/2023, Nghị định số 10/2023/NĐ-CP ngày 03/4/2023 của Chính phủ có hiệu lực thi hành).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công hoặc ủy quyền của Giám đốc Sở. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về nhiệm vụ, công việc được phân công, ủy quyền.

## **3. Đồng chí Đỗ Trung Kiên, Phó Giám đốc Sở**

Giúp Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo và điều hành các lĩnh vực công tác:

- Công tác thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra về tài nguyên, môi trường; công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, tranh chấp về tài nguyên và môi trường; xử lý vi phạm đất đai của doanh nghiệp được giao đất, cho thuê đất; công tác pháp chế.

- Theo dõi, đôn đốc, xử lý cấp GCN QSDĐ cho cơ quan, tổ chức, cơ sở tôn giáo, hộ gia đình cá nhân trong nước đang sử dụng đất.

- Lĩnh vực đo đạc bản đồ và viễn thám; công tác giải phóng mặt bằng các công trình hạ tầng, công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư thuộc trách nhiệm của Sở, Ngành; Công tác thống kê, kiểm kê đất đai; đánh giá tài nguyên đất, đánh giá đất đai; công tác lập và hoàn chỉnh hồ sơ địa chính (xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai).

- Công tác giá đất (xây dựng, điều chỉnh bảng giá đất; lập bản đồ giá đất); xác định giá đất cụ thể và giải quyết vướng mắc về giá đất trên địa bàn tỉnh.

- Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Thanh tra; Phòng Đo đạc, đăng ký và Kinh tế đất; Trung tâm Kỹ thuật và Công nghệ địa chính; Văn phòng Đăng ký đất đai.

- Phụ trách theo dõi công tác tài nguyên và môi trường địa bàn các huyện: Hải Hậu, Giao Thủy, Nghĩa Hưng. Ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho hộ gia đình, cá nhân đối với các trường hợp thuộc thẩm quyền của Sở Tài nguyên và Môi trường theo quy định tại Khoản 1 Điều 37 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đất đai trên địa bàn: Hải Hậu, Xuân Trường, Nam Trực đến hết ngày 19/5/2023 (ngày 20/5/2023, Nghị định số 10/2023/NĐ-CP ngày 03/4/2023 của Chính phủ có hiệu lực thi hành).

- Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công hoặc ủy quyền của Giám đốc Sở. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về nhiệm vụ, công việc được phân công, ủy quyền.

#### **4. Đồng chí Đỗ Quang Trung, Phó Giám đốc Sở**

Giúp Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo và điều hành các lĩnh vực công tác:

- Quản lý nhà nước về môi trường, tài nguyên nước, tài nguyên khoáng sản; công tác sự nghiệp môi trường, bảo tồn đa dạng sinh học.

- Là Chủ tịch Hội đồng thẩm định báo cáo đánh giá tác động môi trường thuộc thẩm quyền của Sở.

- Quản lý chất thải rắn.

- Chương trình mục tiêu Quốc gia về xây dựng Nông thôn mới.

- Công tác nghiên cứu khoa học; Hội đồng sáng kiến của Sở.

- Phụ trách theo dõi công tác tài nguyên và môi trường địa bàn các huyện: Vụ Bản, Ý Yên, Mỹ Lộc.

- Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Chi cục Bảo vệ môi trường; Phòng Tài nguyên nước và Khoáng sản; Trung tâm Quan trắc và phân tích tài nguyên môi trường; Trung tâm Ứng dụng phát triển công nghệ môi trường;

- Phối hợp với Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể của tỉnh trong lĩnh vực bảo vệ môi trường.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công hoặc ủy quyền của Giám đốc Sở. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về nhiệm vụ, công việc được phân công, ủy quyền.

**5. Các đồng chí Phó Giám đốc Sở chủ động kiểm tra, rà soát, đôn đốc và giải quyết các công việc được phân công đảm bảo đúng thời gian, tiến độ quy định; nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực của đồng chí Phó Giám đốc Sở khác thì trực tiếp phối hợp với Phó Giám đốc Sở đó để thống nhất, trường hợp cần thiết thì báo cáo Giám đốc Sở; khi Giám đốc Sở đi vắng, tùy tình hình cụ thể Giám đốc Sở ủy quyền cho một đồng chí Phó Giám đốc Sở điều hành mọi hoạt động của Sở.**

Thông báo này có hiệu lực kể từ ngày 18/4/2023 và thay thế Thông báo số 565/TB-STNMT ngày 23/02/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường. Sở Tài nguyên và Môi trường trân trọng thông báo để các đơn vị thuộc Sở, Phòng Tài nguyên và Môi trường các huyện, Thành phố Nam Định và các cơ quan, đơn vị liên quan biết và liên hệ công tác./.

***Nơi nhận:***

- Bộ TNMT;
- Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh; | (để báo cáo)
- UBND các huyện, thành phố;
- Các Sở, ngành của tỉnh;
- Phòng TN&MT các huyện, thành phố;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Phạm Văn Sơn**