

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 4 tháng 01 năm 2023

Ngày 31/01/2023, Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 4 tháng 01/2023, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 1 tháng 02/2023. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó Giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

Các đơn vị đã cơ bản hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong tuần 4 tháng 01/2023. Để tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ trong tuần 1 tháng 02/2023, Giám đốc Sở yêu cầu các đơn vị tập trung thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể như sau:

I. Nhiệm vụ chung:

1. Các đơn vị thuộc Sở:

- Triển khai xây dựng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm tại Văn bản số 180/STNMT-VP ngày 16/01/2023 về nhiệm vụ trọng tâm ngành tài nguyên và môi trường năm 2023. Trong đó tập trung cho các nhiệm vụ thuộc Danh mục, Đề án chương trình công tác trọng tâm trình UBND tỉnh, HĐND tỉnh

- Triển khai rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo Kế hoạch số 92/KH-STNMT ngày 09/01/2023 của Sở để kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ đối với những văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực tài nguyên và môi trường có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Tổ chức thực hiện chỉ đạo của Sở tại Văn bản số 4308/STNMT-Ttra ngày 19/12/2022 về việc triển khai thực hiện kiến nghị của Ủy ban Tư pháp của Quốc hội.

- Thủ trưởng các đơn vị căn cứ các quy định của pháp luật, theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị để tăng cường công tác tham mưu thực hiện nhiệm vụ được giao, tiếp tục quán triệt đến công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở, đặc biệt là chấp hành nghiêm túc thời gian làm việc hành chính theo quy định của UBND tỉnh; nâng cao trách nhiệm trong công tác tham mưu hiện nhiệm vụ của các đơn vị đảm bảo đúng thời gian và chất lượng.

2. Các đơn vị: Phòng ĐDDK&KTD, Phòng TNN-KS, Văn phòng ĐKDD: Tham mưu thực hiện Thông báo kết luận số 298/TB-UBND ngày 16/12/2022 tại cuộc họp kiểm điểm tiến độ triển khai thực hiện các dự án của Tập đoàn Xuân Thiện trên địa bàn huyện Nghĩa Hưng.

II. Các công việc giao cụ thể cho các đơn vị: Yêu cầu các đơn vị chủ động rà soát các nhiệm vụ được Lãnh đạo Sở giao trên hệ thống quản lý văn bản và Biểu tổng hợp tiến độ nhiệm vụ, công việc (gửi kèm) để tổ chức thực hiện. Ngoài ra cần tập trung cho các nhiệm vụ cụ thể sau:

1. Phòng Quy hoạch-Kế hoạch đất đai:

- Đôn đốc UBND các huyện, Thành phố công khai, thực hiện KHSDĐ năm 2023 đã được phê duyệt.

- Hoàn thiện phương án phân bổ khoanh vùng đất đai cấp tỉnh; hoàn thiện kế hoạch sử dụng đất 5 năm (2021-2025) tỉnh Nam Định; điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2030 cấp huyện sau khi quy hoạch tỉnh được phê duyệt.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các nội dung tham mưu cho UBND tỉnh ban hành quyết định quy định cụ thể về điều kiện, tiêu chí, quy mô, tỷ lệ về diện tích đất để tách thành dự án độc lập trên địa bàn tỉnh. **Báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày 15/2/2023.**

- Theo dõi ý kiến của Cục thuế tỉnh và các cơ quan liên quan để tiếp tục hoàn thiện, tham mưu cho Sở báo cáo phương án giải quyết đối với 02 Dự án trên địa bàn huyện Giao Thủy của công ty CPĐT XD thủy điện Bắc Hà và Công ty CPĐT và phát triển Đại Dương. **Hoàn thành trong tháng 2/2023.**

- Tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại các Văn bản: số 705/UBND-VP8 của UBND tỉnh về việc xử lý đơn (Linh mục Nguyễn Đức Giang, Tổng đại diện Giáo phận Bùi Chu); số 299/TB-UBND Kết luận của Lãnh đạo UBND tỉnh tại cuộc họp giao ban ngày 15/12/2022 (dừng việc chấp thuận địa điểm, diện tích dự án đầu tư xây dựng nhà máy đóng tàu của Công ty cổ phần công nghiệp tàu thủy Hoàng Anh tại xã Mỹ Trung.

2. Phòng Đo đạc, ĐK và Kinh tế đất:

- Theo dõi ý kiến góp ý của các đơn vị để hoàn thiện dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định cụ thể một số nội dung về bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất trên địa bàn tỉnh Nam Định ban hành kèm theo Quyết định số 43/2021/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của UBND tỉnh Nam Định.

- Đôn đốc đơn vị tư vấn khẩn trương thực hiện các công việc điều chỉnh, bổ sung giá đất trong bảng giá đất trên địa bàn tỉnh Nam Định áp dụng từ ngày 01/01/2020 đến 31/12/2024 kèm theo Quyết định số 46/2019/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh Nam Định.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở:

+ Tiếp tục tham mưu đôn đốc các đơn vị liên quan trong việc đẩy nhanh tiến độ cũng như tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong thực hiện dự án xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai (VILG). Kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở đối với những đơn chậm triển khai thực hiện.

+ Tổ chức thực hiện theo ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Sở để khẩn trương hoàn thành dự án Xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý đất đai huyện Ý Yên và TP. Nam Định.

- Tiếp tục đôn đốc Trung tâm KTCNĐC thực hiện nhiệm vụ “Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trục Ninh.

- Định kỳ hàng quý tổng hợp, tham mưu chuẩn bị báo cáo phục vụ cuộc họp định kỳ của Ban chỉ đạo giải phóng mặt bằng tỉnh theo nội dung của Thông báo số 511-TB/TU ngày 13/5/2022 của Tỉnh ủy. Tiếp tục tập trung cho công tác xác định giá đất cụ thể phục vụ bồi thường, hỗ trợ và GPMB các công trình, dự án trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác thống kê đất đai năm 2022.

3. Thanh tra:

- Tham mưu sửa đổi hướng dẫn số 42/STNMT-Ttra và 1456/HD-STNMT; Nghiên cứu, tham mưu ban hành các quy định mới để lãnh đạo, chỉ đạo công tác quản lý nhà nước về đất đai đảm bảo phù hợp với các quy định của pháp luật và tình hình thực tế của tỉnh trên cơ sở kết quả tổng kết đánh giá việc thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 17/7/2012 và Kết luận số 43-KL/TU ngày 22/8/2018 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về việc tăng cường lãnh đạo công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn tỉnh. **Hoàn thành trong Quý I năm 2023.**

- Tiếp tục triển khai thực hiện các cuộc thanh tra theo Kế hoạch đã được phê duyệt; hoàn thành các vụ việc giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo.

- Tham mưu cho Sở triển khai các Văn bản QPPL mới ban hành liên quan đến lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

- Đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực hiện Thông báo kết luận của Bí thư Tỉnh ủy, lãnh đạo UBND tỉnh tại phiên tiếp công dân hàng tháng.

- Theo dõi, đôn đốc: UBND huyện Trục Ninh trong việc xử lý đơn theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 920/UBND-VP8 (đơn tố cáo, phản ánh việc vi phạm pháp luật đất đai tại xã Trục Thuận) và Văn bản số 1188/UBND-VP8 (đơn kiến nghị của công dân xã Trục Mỹ).

- Tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 882/UBND-VP3 về việc xử lý vi phạm pháp luật đất đai của Công ty câu 12.

4. Văn phòng ĐKDD:

- Đôn đốc, tổng hợp ý kiến của các đơn vị liên quan, tham mưu cho Sở phối hợp với Sở nội vụ, Sở xây dựng và các đơn vị liên quan xây dựng quy chế phối hợp giải quyết về nhà, đất của tổ chức, cơ sở tôn giáo trên địa bàn tỉnh.

- Đôn đốc, tổng hợp ý kiến của các đơn vị liên quan và ý kiến của Lãnh đạo Sở để hoàn thiện, tham mưu Quyết định ban hành quy chế phối hợp thay thế quy chế ban hành theo Quyết định số 24/2016/QĐ-UBND ngày 31/8/2016.

- Rà soát, nghiêm túc thực hiện các nội dung chỉ đạo của Sở đối với các nhiệm vụ liên quan thuộc dự án VILG giao cho Văn phòng ĐKDD thực hiện (các văn bản chỉ đạo, các Thông báo kết luận của Sở...).

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tập huấn cho cán bộ thuộc các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính, chuyên môn nghiệp vụ và nâng cao năng lực đối với cán bộ trực tại bộ phận một cửa.

- Tiếp tục chỉ đạo các Chi nhánh VPĐK đất đai các huyện, thành phố thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ:

+ Đẩy mạnh việc thực hiện thủ tục hành chính thuộc 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06/CP đã được cung cấp ở mức độ 4 trên cổng dịch vụ công quốc gia (tạo tài khoản cho công dân; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; thực hiện giải quyết ở mức độ 4 theo quy trình của Bộ Tài nguyên và Môi trường). Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện vào thứ 5 hàng tuần về Sở (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

+ Tổ chức thực hiện theo nội dung chỉ đạo của Sở tại Văn bản số 3848/STNMT-TTDL&PTQĐ ngày 18/11/2022 về việc thực hiện số hóa hồ sơ kết quả xử lý TTHC trên cổng cung cấp dịch vụ công.

- Tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở kết quả kiểm tra việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC tại các Chi nhánh VPĐK đất đai các huyện, thành phố.

- Tập trung rà soát đẩy nhanh hoàn thành việc cấp GCN cho các cơ quan, tổ chức, cơ sở tôn giáo: Định kỳ trước ngày 15 hàng tháng báo cáo cụ thể tình hình thực hiện và tiến độ cấp GCN của cơ quan, tổ chức về phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ để theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả với Lãnh đạo Sở.

- Đối với các công trình công cộng khi xây dựng NTM trên địa bàn tỉnh: Tiếp tục đôn đốc các huyện lập hồ sơ công nhận quyền SDD, cấp GCN QSDĐ các công trình thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh. Định kỳ hàng tháng lập báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở tổng hợp (gửi kèm báo cáo tháng của đơn vị).

- Thực hiện việc ký cấp GCN QSDĐ theo quyết định ủy quyền của Sở.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ thống kê đất đai năm 2022.

5. Trung tâm Thông tin, dữ liệu và PTQĐ:

- Hoàn thiện các thủ tục để đấu giá quyền sử dụng đất: khu đất tại phường Lộc Hạ, TP Nam Định; khu đất tại thị trấn Quỳ Nhất huyện Nghĩa Hưng.

- Triển khai thực hiện các thủ tục để đấu giá QSDĐ các khu đất tại xã Yên Bằng, tại TT Lâm huyện Ý Yên.

- Hoàn thiện Phương án thi công trích đo phục vụ GPMB Khu đất xã Yên Hưng huyện Ý Yên, Khu đất tại xã Giao Lạc huyện Giao Thủy.

- Theo dõi chỉ đạo của UBND tỉnh để tham mưu tổ chức đấu giá khu đất của Công ty TNHH MTV thương mại tổng hợp Liên Hùng xã Điền Xá.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các đơn vị liên quan:

+ Đẩy nhanh tiến độ thực hiện Dự án Xây dựng cổng thông tin điện tử GIS tỉnh Nam Định.

+ Triển khai kết nối, chia sẻ Cơ sở dữ liệu đất đai với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo yêu cầu của Bộ Tài nguyên và Môi trường tại Văn bản số 5186/BTNMT-CNTT ngày 05/9/2022, trọng tâm là việc: Hoàn thành kết nối, chia sẻ CSDL đất đai với CSDLQG về dân cư; Tổ chức triển khai kết nối, sử dụng CSDLQG về dân cư trong xây dựng, cập nhật, vận hành CSDL đất đai và các CSDL tài nguyên và môi trường khác (thông tin liên quan đến công dân);

+ Triển khai thực hiện Văn bản số 17/UBND-VP3 ngày 09/01/2023 của UBND tỉnh về việc kết nối, tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Đảm bảo chế độ thông tin, liên lạc thông suốt trên mạng thông tin điện tử để phục vụ chỉ đạo, điều hành quản lý công việc chung của Sở.

6. Trung tâm KT&CNĐC:

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ “Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trục Ninh”. Hàng tuần báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo kết quả với Lãnh đạo Sở.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng Quy hoạch-Kế hoạch đất đai hoàn thành nhiệm vụ lập kế hoạch sử dụng đất 5 năm cấp tỉnh (giai đoạn 2021-2025).

7. Chi cục Bảo vệ Môi trường:

- Công tác triển khai, thi hành pháp luật bảo vệ môi trường:

+ Chủ trì, phối hợp với Thanh tra tham mưu cho Sở báo cáo UBND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ Quyết định 12/2017/QĐ-UBND ngày 15/7/2017 của UBND tỉnh quy định về bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh Nam Định (thông qua việc rà soát Văn bản QPPL).

+ Theo dõi hướng dẫn của Bộ TNMT; phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu xây dựng Đề án giá dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải theo Thông tư 02/2022/TT-BTNMT.

- Tiếp tục hướng dẫn các huyện, xã: thực hiện tiêu chí môi trường trong xây dựng NTM nâng cao, NTM kiểu mẫu; thực hiện nhân rộng mô hình phân loại rác thải tại nguồn; thực hiện đề án quản lý, xử lý rác thải sinh hoạt giai đoạn 2020-2025.

- Tham mưu, phối hợp trong việc thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 1241/UBND-VP8 về việc xử lý đơn của công dân kiến nghị, phản ánh các nội dung liên quan đến hoạt động của một số doanh nghiệp tại xã Mỹ Hưng.

8. Trung tâm QT&PTTNMT:

- Đảm bảo hoạt động tiếp nhận dữ liệu quan trắc tự động liên tục từ các trạm quan trắc online; Tiếp tục triển khai nhiệm vụ quan trắc hiện trạng môi trường; thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định số 2472/QĐ-BTNMT về việc chứng nhận đăng ký hoạt động thử nghiệm và đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường.

- Tiếp tục thu phí BVMT đối với nước thải công nghiệp theo Nghị định số 53/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

9. Phòng Tài nguyên nước-Khoáng sản:

- Tiếp tục tập trung nghiên cứu báo cáo Lãnh đạo Sở phương án giải quyết thủ tục đóng cửa mỏ khoáng sản cho từng doanh nghiệp, trong đó tập trung đối với các đơn vị nằm trong kết luận của kiểm toán nhà nước.

- Phối hợp với Trung tâm TTDL&PTQĐ tham mưu thực hiện Văn bản số 2354/TNN-NDĐ về việc cập nhật thông tin của giấy phép tài nguyên nước vào CSDL giấy phép tài nguyên nước dùng chung.

- Tiếp tục tham mưu phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện Văn bản số 624/UBND-VP3 về việc quản lý hoạt động khoáng sản làm vật liệu xây

dụng thông thường trên địa bàn tỉnh theo quyết định số 09/2018/QĐ-UBND của UBND tỉnh.

10. Phòng Biển, KTTV-BĐKH:

- Tham mưu trình UBND tỉnh thực hiện đề án “Chương trình quản lý tổng hợp tài nguyên vùng bờ” và “Cập nhật kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu và bản đồ nhạy cảm đường bờ tỉnh Nam Định” theo công văn giao việc của UBND tỉnh và Quyết định số 12/2021/QĐ-TTg ban hành Quy chế hoạt động UPSCTD.

11. Trung tâm Ứng dụng phát triển công nghệ môi trường: Tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức theo Quyết định của UBND tỉnh.

12. Văn phòng Sở:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch tuyển dụng, tiếp nhận viên chức năm 2022 của Sở. Tham mưu xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023.

- Thường xuyên tăng cường tổ chức thực hiện kiểm tra việc chấp hành đạo đức công vụ, văn hóa công sở đối với các đơn vị thuộc Sở, trọng tâm kiểm tra đối với các Chi nhánh VPĐK đất đai các huyện, thành phố.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ đôn đốc các đơn vị liên quan trong việc đẩy nhanh tiến độ cũng như tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong thực hiện dự án xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai (VILG); Theo dõi, đôn đốc Trung tâm Kỹ thuật CNĐC trong thực hiện nhiệm vụ “Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trực Ninh”.

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm TTDL & PTQĐ hoàn thiện các hồ sơ thủ tục triển khai lập Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư Xây dựng công thông tin điện tử GIS tỉnh Nam Định.

Đề nghị các đồng chí Thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào sáng thứ 6 hàng tuần để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hoàng Xuân Dũng