

Số: /KH-STNMT

Nam Định, ngày tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm soát thủ tục hành chính của
Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2023

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; Quyết định số 2345/QĐ-UBND ngày 15/12/2022 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Nam Định năm 2023. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Sở, cụ thể như sau:

A. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Triển khai có hiệu quả, chất lượng công tác kiểm soát TTHC; đưa công tác kiểm soát TTHC của Sở đi vào hoạt động thường xuyên, nền nếp; bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về TTHC nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận thực hiện TTHC.

- Tăng cường kiểm soát quá trình giải quyết TTHC của cán bộ công chức, viên chức thuộc Sở; nâng cao ý thức, tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc, đặc biệt là giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cho tổ chức, cá nhân.

- Nâng cao chất lượng các TTHC trên cơ sở hợp lý, hợp pháp, có chi phí tuân thủ thấp nhất; tăng cường trách nhiệm của cấp ủy Đảng, Lãnh đạo Sở, Thủ trưởng, công chức, viên chức trong việc thực hiện kiểm soát TTHC gắn với việc tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Tuyên truyền đến người dân, tổ chức sự tham gia trong việc tìm hiểu, nắm vững các quy định về TTHC, qua đó thực hiện quyền giám sát của mình đối với việc giải quyết TTHC.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm soát TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

- Trong quá trình thực hiện kiểm soát TTHC cần phản ánh kịp thời những kiến nghị sửa đổi, bổ sung, sửa đổi TTHC đối với những TTHC còn bất cập về tính hợp lý, hợp pháp.

- Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của các đơn vị trong quá trình thực hiện kiểm soát TTHC: Trong tiếp nhận, giải quyết TTHC và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, gắn công tác kiểm soát TTHC với việc thi đua khen thưởng, xử lý kịp thời những cá nhân, tập thể có hành vi tiêu cực, những nhiều trong quá trình thực hiện TTHC.

B. Nội dung công việc

TT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Phân công thực hiện		Thời gian thực hiện
			Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
1	Công tác chỉ đạo, điều hành				
-	Ban hành kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC của Sở	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023	Văn phòng Sở	Các đơn vị liên quan	Tháng 12/2022
-	Ban hành các văn bản hướng dẫn, phối hợp thực hiện công tác kiểm soát TTHC theo chỉ đạo của TW, tỉnh	Các văn bản	Văn phòng Sở		Thường xuyên
2	Rà soát, đánh giá TTHC				
-	Xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023	Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC	Văn phòng Sở	Các đơn vị có TTHC	Trước ngày 15/01/2023
-	Triển khai thực hiện rà soát TTHC	Tổ chức thực hiện kế hoạch	Các đơn vị có TTHC	Văn phòng Sở	Từ tháng 02/2023 - 7/2023
-	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC của các đơn vị	Báo cáo kết quả rà soát TTHC	Các đơn vị có TTHC thuộc nhóm rà soát	Văn phòng Sở	Theo kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023 của Sở
-	Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC của Sở. Kiến nghị sửa đổi, bổ sung, đơn	Báo cáo kết quả rà soát TTHC; Công văn kiến nghị; dự thảo Quyết định trình	Văn phòng Sở	Các đơn vị có TTHC thuộc nhóm rà soát	Theo kế hoạch rà soát, đánh giá

TT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Phân công thực hiện		Thời gian thực hiện
			Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
	giản hóa TTHC.	UBND tỉnh phê duyệt (nếu có)			TTHC năm 2023 của Sở
3	Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ				
-	Thống kê, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025	Quyết định công bố thủ tục hành chính nội bộ	Các đơn vị có TTHC nội bộ	Văn phòng Sở	Theo Kế hoạch 3542/KH-STNMT ngày 01/11/2022 của Sở
4	Nâng cao năng lực cán bộ, công chức làm nhiệm vụ kiểm soát TTHC và trao đổi, học tập kinh nghiệm				
-	Tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ công tác kiểm soát	Cử công chức, viên chức tham gia theo đào tạo của cấp trên	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Trong năm 2023
-	Nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ KSTTHC	Các văn bản chỉ đạo của Sở	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Trong năm 2023
-	Trao đổi, học tập kinh nghiệm kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Cử cán bộ, công chức tham gia	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Trong năm 2023
5	Bảo đảm chất lượng các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của tỉnh				
-	Tham gia đóng góp ý kiến về TTHC trong dự thảo văn bản có quy định TTHC	Văn bản tham gia ý kiến	Các đơn vị có liên quan	Văn phòng Sở	Trong năm 2023
6	Công bố, công khai TTHC				
-	Trình UBND tỉnh công bố danh mục TTHC theo quyết định công bố TTHC của Bộ TNMT (nếu có)	Quyết định công bố danh mục TTHC của UBND tỉnh	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Ngay sau khi có QĐ công bố TTHC của Bộ,

TT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Phân công thực hiện		Thời gian thực hiện
			Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
					Ngành liên quan
-	Thực hiện công khai, minh bạch TTHC	Niên yết, công khai đầy đủ, đúng quy định TTHC đã được công bố tại nơi tiếp nhận hồ sơ và giải quyết TTHC, trên Website của Sở, cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh	Văn phòng Sở, Trung tâm thông tin, Dữ liệu và PTQĐ	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
7	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính				
-	Công khai nội dung hướng dẫn phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại nơi tiếp nhận và giải quyết TTHC	Niên yết thông tin, số điện thoại tiếp nhận, địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị về quy định hành chính tại bộ phận một cửa các cấp	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
-	Tiếp nhận và phân loại các phản ánh, kiến nghị về quy định thủ tục hành chính của các cá nhân, tổ chức	Văn bản xử lý phản ánh kiến nghị	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
-	Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Các đơn vị có liên quan	Văn phòng Sở	Thường xuyên
8	Tổ chức, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
-	Tổ chức thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ		Các đơn vị có liên quan	Văn phòng Sở	Thường xuyên
-	Trình UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC	Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ của UBND tỉnh	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Ngay sau khi có QĐ công

TT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Phân công thực hiện		Thời gian thực hiện
			Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
	(nếu có thay đổi)				bổ TTHC của UBND tỉnh
-	Triển khai thực hiện “Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC” theo Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 28/7/2021 của UBND tỉnh	<p>- Hoàn thành tích hợp, kết nối và chia sẻ dữ liệu từ các Cơ sở dữ liệu quốc gia còn lại, các cơ sở dữ liệu chuyên ngành và Công Dịch vụ công quốc gia với Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh.</p> <p>- Tăng tỷ lệ số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được giải quyết thành công trong mỗi năm tăng thêm 20% đối với mỗi TTHC.</p> <p>- Triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải TTHC tại Bộ phận Một cửa theo tỷ lệ tăng mỗi năm tối thiểu 30%.</p>	Trung tâm Thông tin, Dữ liệu và Phát triển Quỹ đất; các đơn vị có tiếp nhận và giải quyết TTHC	Văn phòng Sở	Theo Kế hoạch số 2404/KH-STNMT ngày 25/8/2021 của Sở
8	Công tác kiểm tra, kiểm soát TTHC				
-	Kiểm tra việc tuân thủ TTHC và niêm yết công khai TTHC (lồng ghép với quá trình kiểm tra CCHC)	Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Các đơn vị có tiếp nhận và giải quyết TTHC	Theo thời gian kiểm tra CCHC năm 2023
9	Cung cấp, vận hành dịch vụ công trực tuyến				
-	Tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình	Các dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình được triển khai thực hiện	Các đơn vị tiếp nhận và giải quyết TTHC thuộc Sở	Văn phòng Sở, Trung tâm Thông tin, dữ liệu và Phát triển quỹ	Thường xuyên
-	Xây dựng quy trình điện tử trong giải quyết	Quy trình điện tử trong giải quyết			

TT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Phân công thực hiện		Thời gian thực hiện
			Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
	TTHC (sau khi UBND tỉnh công bố quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC)	TTHC được thực hiện		đất	
10	Báo cáo kết quả				
	Tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình và kết quả thực hiện KS TTHC	Báo cáo	Văn phòng Sở	Các đơn vị có tiếp nhận và giải quyết TTHC thuộc Sở	Trước ngày 18 tháng cuối mỗi quý; BC đột xuất theo yêu cầu

C. Tổ chức thực hiện

1. Cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC của Sở, Văn phòng Sở, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở liên quan đến việc tiếp nhận, giải quyết các TTHC trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường có trách nhiệm chủ động tổ chức triển khai thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị theo Kế hoạch trên đảm bảo hiệu quả thiết thực.

2. Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch này và cho ý kiến về xét thi đua, khen thưởng thông qua đánh giá kết quả thực hiện kiểm soát TTHC của các đơn vị; tổng hợp, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại các đơn vị với Lãnh đạo Sở.

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường. Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở tập trung tổ chức thực hiện có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Văn phòng Sở để báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh-VP11;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Sơn