

## THÔNG BÁO

### Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở Tại cuộc họp giao ban tuần 1 tháng 11 năm 2022

Ngày 07/11/2022, Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 1 tháng 11/2022, xác định nhiệm vụ trọng tâm tuần 2 tháng 11/2022. Sau khi nghe Văn phòng Sở báo cáo và ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó Giám đốc Sở. Đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

Các đơn vị đã cơ bản hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Tuy nhiên, tại một số đơn vị còn chưa thực sự chủ động, chưa quyết liệt trong việc tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ trong tuần 2 tháng 11/2022, Giám đốc Sở yêu cầu các đơn vị tập trung thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể như sau:

#### **I. Nhiệm vụ chung:**

##### **1. Các đơn vị thuộc Sở:**

- Tập trung rà soát, hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị được giao tại Văn bản số 241/STNMT-VP ngày 20/01/2022 của Sở. Kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc (nếu có) và đề xuất giải pháp để đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ. Nâng cao tính chủ động trong công tác tham mưu, không để xảy ra tình trạng quá hạn, nhất là đối với các văn bản có thời hạn do UBND tỉnh giao hoặc văn bản xin ý kiến của các Sở, Ngành và UBND các huyện, thành phố.

- **Khẩn trương tập trung:** rà soát, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC phục vụ công tác chấm điểm CCHC năm 2022 của Sở theo nội dung văn bản số 3594/STNMT-VP ngày 04/11/2022; gửi Văn phòng Sở **chậm nhất ngày 08/11/2022**; báo cáo kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành, thực hiện Quy chế làm việc của UBND tỉnh năm 2022 và xây dựng Chương trình công tác năm 2023 theo nội dung văn bản số 3593/STNMT-VP ngày 04/11/2022 gửi Văn phòng Sở **trước ngày 8/11/2022**;

- Rà soát đẩy nhanh tiến độ thực hiện các Dự án, Đề án và các thủ tục để giải ngân kinh phí.

- Tiếp tục quán triệt đến công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở.

**2. Các đơn vị: Phòng QH-KH đất đai, Phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ:** Tập trung hoàn thiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 224/KH-KTNS của Ban Kinh tế ngân sách HĐND tỉnh; Văn bản số 180/UBND-VP2 của UBND tỉnh của UBND tỉnh (các nội dung trình HDDND tỉnh); báo cáo Lãnh đạo Sở phụ trách, đồng thời chuẩn bị hồ sơ, tài liệu để báo cáo Lãnh đạo UBND tỉnh **trước ngày 10/11/2022**.

**3. Các đơn vị: Phòng QH-KH đất đai, Chi cục BVMT:** Tham mưu hướng dẫn các thủ tục về đất đai, môi trường theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Thông báo

kết luận số 246/TB-UBND ngày 24/10/2022 tại cuộc họp triển khai các dự án thuộc Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội.

**4. Các đơn vị: Chi cục Bảo vệ môi trường, Phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ, Thanh tra Sở:** Thường xuyên có văn bản đôn đốc, hướng dẫn các huyện thành phố trong việc thực hiện các chỉ tiêu về môi trường; các chỉ tiêu về cấp GCNQSDĐ nông nghiệp sau ĐDDT, đo đạc bản đồ 68 xã; công tác lập phương án xử lý vi phạm đất đai theo Hướng dẫn 1456/HD-STNMT đã được UBND tỉnh giao chỉ tiêu thực hiện trong năm 2022.

**5. Các đơn vị: Thanh tra, Phòng QH-KH, P. ĐDDK&KTĐ, P. Biện KTTV&BDKH, P. TNNKS, Chi cục BVMT, VPĐK đất đai, TT TTDL&PTQĐ:** Triển khai thực hiện Kế hoạch số 3190/KH-STNMT ngày 05/10/2022 của Sở kế hoạch thực hiện Thông báo Kết luận số 618-TB/TU ngày 14/9/2022 của Tỉnh uỷ Nam Định, Báo cáo kết quả bằng văn bản triển khai các biện pháp khắc phục. Hoàn thành **trước ngày 15/12/2022** gửi về Văn phòng Sở; VP Sở tổng hợp **trước 25/12/2022** báo cáo Tập thể lãnh đạo Sở để báo cáo Tỉnh uỷ **trước ngày 31/12/2022**.

**6. Các đơn vị: Phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ, Phòng QH-KH, Chi cục BVMT:** Tham mưu thực hiện nội dung nhiệm vụ liên quan tại Kế hoạch số 139/KH-UBND về thực hiện Chương trình hành động số 23-CTr/TU ngày 15/9/2022 của Tỉnh uỷ Nam Định về thực hiện Nghị quyết số 20-NQ/TW ngày 16/6/2022, Hội nghị lần thứ năm Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XIII về tiếp tục đổi mới, phát triển và nâng cao hiệu quả kinh tế tập thể trong giai đoạn mới.

**7. Các đơn vị: Thanh tra, VPĐK đất đai:** Thực hiện các nội dung, thời hạn được giao tại Văn bản số 3552/STNMT-Ttra ngày 02/11/2022 về việc xử lý đơn của bà Bùi Thị Duyên và bà Bùi Thị Nương.

## **II. Các công việc giao cụ thể cho các đơn vị:**

### **1. Phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai:**

- Tiếp tục đôn đốc và chuẩn bị tổ chức thẩm định KHSDĐ năm 2023 của các huyện, TP trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Hoàn thiện phương án phân bổ khoanh vùng đất đai cấp tỉnh; hoàn thiện kế hoạch sử dụng đất 5 năm (2021-2025) tỉnh Nam Định; điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2030 cấp huyện sau khi quy hoạch tỉnh được phê duyệt.

- Khẩn trương rà soát, nắm bắt tình hình ban hành văn bản QPPL của các tỉnh để tiếp tục hoàn thiện các nội dung tham mưu cho UBND tỉnh ban hành quyết định quy định cụ thể về điều kiện, tiêu chí, quy mô, tỷ lệ về diện tích đất để tách thành dự án độc lập trên địa bàn tỉnh.

- Tổng hợp ý kiến tham gia của các Sở, ngành, UBND các huyện, thành phố để hoàn thiện báo cáo UBND tỉnh về việc ban hành dự thảo Quyết định ban hành quy định về việc tạo quỹ đất sạch để đấu giá quyền sử dụng đất. Hoàn thành **xong trước ngày 11/11/2022**.

- Tiếp tục đôn đốc các huyện, TP trong việc xử lý các dự án chậm tiến độ đầu tư, chậm đưa đất vào sử dụng, còn nợ tiền thuê đất theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Hoàn thành báo cáo phương án giải quyết đối với 02 Dự án trên địa bàn huyện Giao Thủy của công ty CPĐT XD thủy điện Bắc Hà và Công ty CPĐT và phát triển

Đại Dương.

- Tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại các Văn bản: số 705/UBND-VP8 của UBND tỉnh về việc xử lý đơn (Linh mục Nguyễn Đức Giang, Tổng đại diện Giáo phận Bùi Chu); Văn bản số 174/UBND-VP2 về việc đôn đốc thu nộp ngân sách nhà nước năm 2022 và những năm tiếp theo; Văn bản số 882/UBND-VP8 về việc xử lý kiến nghị của UBND huyện Nghĩa Hưng.

- Chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở tham mưu nội dung tăng cường kiểm tra xử lý các dự án, công trình không đưa đất vào sử dụng, chậm tiến độ sử dụng đất theo chỉ đạo của Bộ Tài nguyên và Môi trường tại Văn bản số 6118/BTNMT-TCQLĐĐ ngày 13/10/2022.

## **2. Phòng Đo đạc, ĐK và Kinh tế đất:**

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở:

+ Tổng hợp, báo cáo tình hình cụ thể đối với dự án xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai huyện Ý Yên và TP. Nam Định, tham mưu cho Sở tổ chức Hội nghị. Hoàn thành báo cáo Giám đốc Sở **trước ngày 11/11/2022.**

+ Bám sát chỉ đạo tại các Thông báo kết luận của đồng chí Giám đốc Sở, Giám đốc Ban quản lý dự án để đôn đốc các đơn vị liên quan trong việc đẩy nhanh tiến độ thực hiện dự án xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai (VILG). Kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở đối với những đơn vị không triển khai hoặc thực hiện chậm.

- Tiếp tục đôn đốc Trung tâm KTCNĐC thực hiện nhiệm vụ “Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trực Ninh”; phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu cho Sở trong việc giải quyết các nội dung công việc để hoàn thành và quyết toán Dự án xây dựng cơ sở dữ liệu huyện Ý Yên và thành phố Nam Định.

- Định kỳ hàng quý tổng hợp, tham mưu chuẩn bị báo cáo phục vụ cuộc họp định kỳ của Ban chỉ đạo giải phóng mặt bằng tỉnh theo nội dung của Thông báo số 511-TB/TU ngày 13/5/2022 của Tỉnh ủy. Tiếp tục tập trung cho công tác xác định giá đất cụ thể phục vụ bồi thường, hỗ trợ và GPMB các công trình, dự án trên địa bàn tỉnh.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác thống kê đất đai năm 2022.

## **3. Thanh tra:**

- Chủ động nghiên cứu các quy định để rà soát tham mưu sửa đổi hướng dẫn số 42/STNMT-Ttra và 1456/HD-STNMT. Hoàn thành **trong tháng 12/2022.**

- Tiếp tục triển khai thực hiện các cuộc thanh tra theo Kế hoạch đã được phê duyệt; hoàn thành các vụ việc giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo.

- Tham mưu cho Sở triển khai các Văn bản QPPL mới ban hành liên quan đến lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

- Đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực hiện Thông báo kết luận của Bí thư Tỉnh ủy, lãnh đạo UBND tỉnh tại phiên tiếp công dân hàng tháng.

- Liên hệ làm việc với Văn phòng UBND tỉnh (VP3) để hoàn thiện, bổ sung vào Dự thảo báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 17/7/2012 của BCH Đảng bộ tỉnh. Hoàn thành xong **trước ngày 10/11/2023.**

- Tham mưu triển khai thực hiện Văn bản số 681/UBND-VP3 về việc xây dựng chương trình hành động, kế hoạch tổ chức thực hiện Nghị quyết 18-NQ/TW, thời gian **trong quý IV/2022.**

- Phối hợp với Thanh tra tỉnh và các Sở, ngành trong việc thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 892/UBND-VP8 về việc tham mưu xử lý đơn (bà Phạm Thị Vân, TT Gôi, huyện Vụ Bản).

- Tổng hợp ý kiến góp ý; hoàn thiện để ban hành văn bản hướng dẫn UBND các huyện, Thành phố xử lý các trường hợp chuyển mục đích sử dụng từ đất vườn, ao sang làm đất ở, đã xây dựng công trình trên đất đối với các thửa đất đã có GCNQSD đất.

- Theo dõi, đôn đốc: UBND huyện Trực Ninh trong việc xử lý đơn theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 920/UBND-VP8 (đơn tố cáo, phản ánh việc vi phạm pháp luật đất đai tại xã Trực Thuận); UBND huyện Giao Thủy trong việc xử lý đơn theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 923/UBND-VP8 (đơn đề nghị hủy Giấy chứng nhận quyền sử dụng thửa đất số 83, tờ bản đồ số 35 tại xã Hồng Thuận, huyện Giao Thủy mang tên ông Trần Văn Đương và bà Nguyễn Thị Phương).

- Phối hợp thực hiện theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản 942/UBND-VP8 về việc thông báo ý kiến kết luận của tập thể Lãnh đạo UBND tỉnh (UBND huyện Ý Yên chưa thực hiện nghiêm Kết luận thanh tra theo đúng quy định của pháp luật và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 463/UBND-VP8).

- Tham mưu Văn bản trả lời Báo Nhân dân theo nội dung Văn bản số 2307-CV/BND-BBĐ.

#### **4. Văn phòng ĐKDD:**

Đối với dự án VILG:

- Nghiêm túc thực hiện việc rà soát, thống kê, phân loại hồ sơ để thống nhất chốt khối lượng đủ điều kiện theo quy định; Khẩn trương thu thập và cung cấp các hồ sơ tài liệu thuộc khối lượng thửa đủ điều kiện xây dựng cơ sở dữ liệu cung cấp cho đơn vị thi công theo chỉ đạo của Giám đốc Sở tại Thông báo số 3219/TB-STNMT ngày 07/10/2022. Thường xuyên cập nhật, vận hành CSDL đất đai (dự án VILG) đối với 05 huyện đã triển khai; tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ trên địa bàn 03 huyện (Nam Trực, Trực Ninh, Vụ Bản).

- Rà soát, hoàn thiện để tham mưu ban hành Quy chế phối hợp giữa Sở Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng đăng ký đất đai, Bưu điện tỉnh về tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính về đất đai qua dịch vụ bưu chính công ích theo đề nghị của Tổng cục QLĐĐ tại Văn bản số 1340/TCQLĐĐ-CDKĐĐ ngày 6/6/2022 (*Hiện đang lấy ý kiến của các Chi nhánh VPĐK ĐĐ các huyện, TP*).

- Tham mưu cho Sở phối hợp với Sở nội vụ, Sở xây dựng và các đơn vị liên quan xây dựng quy chế phối hợp giải quyết về nhà, đất của tổ chức, cơ sở tôn giáo trên địa bàn. **Hoàn thành, báo cáo UBND tỉnh trong năm 2022.**

- Tham mưu văn bản gửi Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn (đồng thời báo cáo UBND tỉnh) về việc sử dụng đất của Ban quản lý cảng cá Nam Định tại thị trấn Thịnh Long (*Hiện Văn phòng ĐKDD đang dự thảo Văn bản của Sở*).

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tập huấn cho cán bộ thuộc các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết

thủ tục hành chính, chuyên môn nghiệp vụ và nâng cao năng lực đối với cán bộ trực tại bộ phận một cửa.

- Tiếp tục chỉ đạo các Chi nhánh VPĐK đất đai đẩy mạnh việc thực hiện thủ tục hành chính thuộc 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06/CP đã được cung cấp ở mức độ 4 trên cổng dịch vụ công quốc gia (tạo tài khoản cho công dân; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; thực hiện giải quyết ở mức độ 4 theo quy trình của Bộ Tài nguyên và Môi trường). Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện vào **thứ 5 hàng tuần** về Sở (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh. Tiếp tục thực hiện các nội dung theo Thông báo số 1302/TB-STNMT ngày 06/5/2022 về thông báo Kết luận của đồng chí Giám đốc Sở về thực hiện Đề án 06/CP và Văn bản số 2105/STNMT-VP ngày 05/7/2022 về đơn đốc triển khai thực hiện Đề án 06/CP.

- Tiếp tục tổ chức kiểm tra, chấn chỉnh, chỉ đạo thực hiện trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC tại các Chi nhánh VPĐK đất đai các huyện, thành phố; báo cáo kết quả kiểm tra với Lãnh đạo Sở.

- Tập trung rà soát đẩy nhanh hoàn thành việc cấp GCN cho các cơ quan, tổ chức, cơ sở tôn giáo: Định kỳ trước ngày 15 hàng tháng báo cáo cụ thể tình hình thực hiện và tiến độ cấp GCN của cơ quan, tổ chức về phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ để theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả với Lãnh đạo Sở.

- Đối với các công trình công cộng khi xây dựng NTM trên địa bàn tỉnh: Tiếp tục đơn đốc các huyện lập hồ sơ công nhận quyền SDD, cấp GCN QSDĐ các công trình thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh. Định kỳ hàng tháng lập báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở tổng hợp (gửi kèm báo cáo tháng của đơn vị).

- Thực hiện việc ký cấp GCN QSDĐ theo quyết định ủy quyền của Sở.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ thống kê đất đai năm 2022.

### **5. Trung tâm Thông tin, dữ liệu và PTQĐ:**

- Hoàn thiện các thủ tục để đấu giá quyền sử dụng đất: khu đất tại phường Lộc Hạ, TP Nam Định; khu đất tại thị trấn Quỳ Nhất huyện Nghĩa Hưng.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai khẩn trương rà soát, tham mưu phương án xử lý đối với các khu đất được giao cho Trung tâm quản lý từ những năm trước đây nhưng khó thực hiện.

- Phối hợp với Sở Nội vụ thống nhất hồ sơ để khẩn trương trình UBND tỉnh duyệt Đề án vị trí việc làm của đơn vị.

- Triển khai thực hiện các thủ tục để đấu giá QSDĐ các khu đất tại xã Yên Bằng, tại TT Lâm huyện Ý Yên, Khu đất tại xã Giao Lạc huyện Giao Thủy.

- Theo dõi chỉ đạo của UBND tỉnh để tham mưu tổ chức đấu giá khu đất của Công ty TNHH MTV thương mại tổng hợp Liên Hùng xã Điện Xá huyện Nam Trực.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các đơn vị liên quan:

+ Triển khai thực hiện Kế hoạch số 41/KH-BCĐ KH hoạt động của BCĐ chuyển đổi số năm 2022, trọng tâm là đẩy nhanh tiến độ thực hiện Dự án xây dựng hệ thống GIS tỉnh; Công Thông tin điện tử GIS tỉnh.

+ Triển khai kết nối, chia sẻ Cơ sở dữ liệu đất đai với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo yêu cầu của Bộ Tài nguyên và Môi trường tại Văn bản số 5186/BTNMT-CNTT ngày 05/9/2022, trọng tâm là việc: Hoàn thành kết nối, chia

sẽ CSDL đất đai với CSDLQG về dân cư; Tổ chức triển khai kết nối, sử dụng CSDLQG về dân cư trong xây dựng, cập nhật, vận hành CSDL đất đai và các CSDL tài nguyên và môi trường khác (thông tin liên quan đến công dân);

- Tham mưu Văn bản báo cáo UBND tỉnh về những khó khăn, vướng mắc và đề xuất phương án chỉ đạo trong việc triển khai kết nối một cửa của tỉnh với phần mềm VBDLIS. Hoàn thành **trước ngày 11/11/2022**.

- Đảm bảo chế độ thông tin, liên lạc thông suốt trên mạng thông tin điện tử để phục vụ chỉ đạo, điều hành quản lý công việc chung của Sở.

- Triển khai Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 20/12/2021 của UBND tỉnh về thu thập thông tin, DL Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh năm 2022.

#### **6. Trung tâm KT&CNĐC:**

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ “Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trục Ninh”. Hàng tuần báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo kết quả với Lãnh đạo Sở.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng Quy hoạch - Kế hoạch đất đai hoàn thành nhiệm vụ lập kế hoạch sử dụng đất 5 năm cấp tỉnh (giai đoạn 2021-2025).

#### **7. Chi cục Bảo vệ Môi trường:**

- Công tác triển khai, thi hành pháp luật bảo vệ môi trường:

+ Tham mưu văn bản báo cáo UBND tỉnh về việc ban hành các VBQPPL quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Bảo vệ môi trường năm 2020 theo danh mục tại Quyết định số 278/QĐ-UBND ngày 02/02/2021 của UBND tỉnh, trong đó nêu rõ tình hình (khó khăn, vướng mắc) và những điều kiện để ban hành VB QPPL. Hoàn thành **trước ngày 11/11/2022**. Tiếp tục tham mưu hoàn thành Quyết định ban hành quy định về quản lý chất thải trên địa bàn tỉnh Nam Định.

+ Nghiên cứu, tham mưu cho sở báo cáo UBND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ Quyết định 12/2017/QĐ-UBND ngày 15/7/2017 của UBND tỉnh quy định về bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh Nam Định.

+ Theo dõi hướng dẫn của Bộ TNMT; phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu xây dựng Đề án giá dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải theo Thông tư 02/2022/TT-BTNMT.

- Tiếp tục hướng dẫn các huyện, xã: thực hiện tiêu chí môi trường trong xây dựng NTM nâng cao, NTM kiểu mẫu; thực hiện nhân rộng mô hình phân loại rác thải tại nguồn; thực hiện đề án quản lý, xử lý rác thải sinh hoạt giai đoạn 2020-2025.

- Phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 5/8/2022 kế hoạch hành động về đa dạng sinh học đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050 trên địa bàn tỉnh Nam Định.

- Tiếp tục kiểm tra việc chấp hành pháp luật về BVMT đối với các cơ sở theo Kế hoạch đã được phê duyệt; dự thảo kết luận kiểm tra đối với cơ sở đã được kiểm tra.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu triển khai Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 25/10/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Chương trình hành động số 22-CTr/TU ngày 15/9/2022 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 16/6/2022 Hội nghị lần thứ Năm BCH TW Đảng khóa XIII về nông nghiệp, nông dân, nông thôn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

## **8. Trung tâm QT&PTTNMT:**

- Đảm bảo hoạt động tiếp nhận dữ liệu quan trắc tự động liên tục từ các trạm quan trắc online; Tiếp tục triển khai nhiệm vụ quan trắc hiện trạng môi trường; thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định số 2472/QĐ-BTNMT về việc chứng nhận đăng ký hoạt động thử nghiệm và đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường.

- Tiếp tục thu phí BVMT đối với nước thải công nghiệp theo Nghị định số 53/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

## **9. Phòng Tài nguyên nước - Khoáng sản:**

- Tham mưu cho Sở văn bản báo cáo UBND tỉnh xin ý kiến về chủ trương lập kế hoạch đấu giá khoáng sản năm 2023.

- Tiếp tục tập trung nghiên cứu báo cáo Lãnh đạo Sở phương án giải quyết thủ tục đóng cửa mỏ khoáng sản cho từng doanh nghiệp, trong đó tập trung đối với các đơn vị nằm trong kết luận của kiểm toán nhà nước.

- Đối với 6 mỏ cát đã được đấu giá khu vực biển: Tiếp tục theo dõi, đôn đốc các doanh nghiệp hoàn thiện hồ sơ, thủ tục sau khi có ý kiến của các cơ quan liên quan để nộp về Trung tâm PVHCC, XTĐT và HTDN của tỉnh và tham mưu phối hợp với các Sở, ngành liên quan thống nhất phương án giải quyết.

- Phối hợp với Trung tâm TTDL&PTQĐ tham mưu thực hiện Văn bản số 2354/TNN-NĐĐ về việc cập nhật thông tin của giấy phép tài nguyên nước vào CSDL giấy phép tài nguyên nước dùng chung.

- Tiếp tục tham mưu phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện Văn bản số 624/UBND-VP3 về việc quản lý hoạt động khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường trên địa bàn tỉnh theo quyết định số 09/2018/QĐ-UBND của UBND tỉnh.

## **10. Phòng Biển, KTTV-BĐKH:**

- Tham mưu thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 455/UBND-VP3 về việc triển khai thực hiện Kế hoạch phòng, chống thiên tai quốc gia đến năm 2025.

- Tham mưu trình UBND tỉnh thực hiện đề án “Chương trình quản lý tổng hợp tài nguyên vùng bờ” và “Cập nhật kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu và bản đồ nhạy cảm đường bờ tỉnh Nam Định” theo công văn giao việc của UBND tỉnh và Quyết định số 12/2021/QĐ-TTg ban hành Quy chế hoạt động UPSCTD.

- Trên cơ sở nội dung kiến nghị của Đoàn kiểm tra của Tổng cục Khí tượng thủy văn - Bộ Tài nguyên và Môi trường, tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện các nội dung: Quy định mực nước bão lũ trên các tuyến sông có đê; Kế hoạch phát triển mạng lưới KTTV chuyên dùng trên địa bàn tỉnh; xây dựng danh mục tài liệu, cơ sở dữ liệu KTTV trên địa bàn tỉnh...

## **11. Trung tâm Ứng dụng phát triển công nghệ môi trường:**

Tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức theo Quyết định của UBND tỉnh.

## **12. Văn phòng Sở:**

- Thường xuyên tăng cường tổ chức thực hiện kiểm tra việc chấp hành đạo đức công vụ, văn hóa công sở đối với các đơn vị thuộc Sở, trọng tâm kiểm tra đối

với các Chi nhánh VPĐK đất đai các huyện, thành phố. Phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai khẩn trương xác minh làm rõ những tồn tại của Chi nhánh VPĐKĐĐ huyện Vụ Bản, đề xuất tham mưu phương án giải quyết.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 của Sở.

- Tham mưu ban hành kế hoạch tổng kết Đảng, tổng kết chính quyền năm 2022 và các văn bản đánh giá, thi đua, khen thưởng.

- Theo dõi, đôn đốc, giao nhiệm vụ cho các đơn vị thực hiện các Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết 18-NQ/TW, 19-NQ/TW, 20-NQ/TW, 21-NQ/TW ngày 16/6/2022 Hội nghị lần thứ năm Ban Chấp hành TW Đảng khóa XIII của Tỉnh ủy ngay sau khi có các kế hoạch của UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ:

+ Tiếp tục tham mưu thực hiện Văn bản số 1972/STNMT-VP về việc rà soát, hoàn thiện, lập hồ sơ quyết toán vốn đầu tư công đối với các dự án hoàn thành hoặc các dự án đã hết thời gian thực hiện. Phối hợp với Phòng Đo đạc, ĐK và KTĐ tổng hợp, báo cáo tình hình cụ thể đối với dự án xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai huyện Ý Yên và TP. Nam Định.

+ Tiếp tục tham mưu đẩy nhanh việc giải ngân kinh phí đối với các hạng mục thuộc Dự án VILG (thanh toán khối lượng cho các nhà thầu thi công xây dựng CSDL 5 huyện; tạm ứng cho Văn phòng ĐKĐĐ theo thỏa thuận số 03). Đẩy nhanh tiến độ hoàn thiện các thủ tục đấu thầu gói thầu mua sắm trang thiết bị dự án (bám sát, theo dõi thẩm định giá của Sở Tài chính).

+ Theo dõi, đôn đốc Trung tâm Kỹ thuật CNĐC trong thực hiện nhiệm vụ “Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 14 xã, thị trấn trên địa bàn huyện Trực Ninh”.

- Chủ trì, phối hợp với Chi cục Bảo vệ môi trường: Kiểm tra, giám sát đôn đốc các nhà thầu tổ chức thực hiện các gói thầu của 02 Dự án/Đề án: Báo cáo kinh tế kỹ thuật Đầu tư, lắp đặt trạm quan trắc tự động môi trường không khí tại thành phố Nam Định và Đề án Điều tra, khảo sát và đề xuất các biện pháp ngăn chặn kiểm soát các loài sinh vật ngoại lai xâm hại trên địa bàn tỉnh.

### **13. Đối với việc thực hiện các Dự án, Đề án và các công việc liên quan**

Các đơn vị liên quan chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở tổ chức thực hiện các nội dung công việc theo từng Dự án, Đề án; thường xuyên báo cáo tiến độ thực hiện thuộc đơn vị phụ trách về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở.

Đề nghị các đồng chí Thủ trưởng đơn vị tập trung chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ nêu trên; báo cáo tiến độ thực hiện về Văn phòng Sở vào sáng thứ 6 hàng tuần để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở./.

#### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Hoàng Xuân Dũng**



**Tiến độ thực hiện Dự án tính đến hết ngày 04/11/2022**

| <b>TT</b> | <b>Tên nhiệm vụ, đề án, Dự án</b>  | <b>Kết quả thực hiện trong tuần</b>  | <b>Nhiệm vụ tuần tới</b>   | <b>Đơn vị phối hợp /Đơn vị thực hiện</b>                         |
|-----------|--|--|--|--|
| <b>I</b>  | <b>Các dự án/ đề án do Sở làm chủ đầu tư bên mời thầu</b>  |  |  |  |
| 1         | Báo cáo kinh tế kỹ thuật Đầu tư, lắp đặt trạm quan trắc tự động môi trường không khí tại thành phố Nam Định  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với Trung tâm Quan trắc và Phân tích TNMT và nhà thầu thi công tổ chức lễ khởi công công trình</li> <li>- Tham mưu lãnh đạo Sở QĐ kiện toàn ban quản lý dự án</li> </ul>   |  | Phối hợp với Chi cục Bảo vệ môi trường                           |
| 2         | Đề án Điều tra, khảo sát và đề xuất các biện pháp ngăn chặn kiểm soát các loài sinh vật ngoại lai xâm hại trên địa bàn tỉnh  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn đơn đốc giám sát nhà thầu thực hiện hợp đồng</li> <li>- Tham mưu lãnh đạo Sở QĐ kiện toàn Ban tổ chức thực hiện đề án</li> </ul>  |  | Phối hợp với Chi cục Bảo vệ môi trường                           |
| 3         | Dự án Tăng cường quản lý đất đai và cơ sở dữ liệu đất đai thực hiện tại tỉnh Nam Định vay vốn Ngân hàng Thế giới   | <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Gói thầu trang thiết bị dự án: Tham mưu văn bản cử cán bộ tham gia Hội đồng thẩm định giá gói thầu gửi Sở Tài chính tổng hợp.</li> <li>+ Gói thầu giám sát: Phối hợp với nhà thầu trúng thầu dự thảo hợp đồng tư vấn</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Gói thầu trang thiết bị dự án: Tiếp tục theo dõi, đơn đốc việc Sở Tài chính ra thông báo thẩm định.</li> <li>+ Gói thầu giám sát: Tham mưu Ban quản lý dự án ký kết hợp đồng với nhà thầu trúng thầu.</li> <li>+ Gói thầu xây dựng CSDL 03 huyện: Đơn đốc nhà thầu xây dựng phương án thi công để trình phê duyệt.</li> </ul> | Phối hợp với Phòng Đo đạc và Đăng ký đất đai                     |
| 4         | Đề án Điều tra, khảo sát, đánh giá tài nguyên, hiện trạng nước dưới đất và khoanh định vùng hạn chế, khu vực đăng ký khai thác, sử dụng nước dưới đất trên địa bàn tỉnh Nam Định | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn đơn đốc giám sát nhà thầu thực hiện hợp đồng</li> </ul>   |  | Phối hợp với Phòng Tài nguyên nước khoáng sản                    |
| 5         | Đề án Xác định chiều rộng, ranh giới và cắm mốc giới hành lang bảo vệ bờ biển tỉnh Nam Định  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Làm việc với đơn vị tư vấn để đơn đốc tiến độ</li> <li>- Hướng dẫn đơn đốc giám sát nhà thầu thực hiện hợp đồng</li> </ul>  |  | Phối hợp với Phòng Biển, Khí tượng thủy văn và Biên giới khí hậu |
| 6         | Đề án Lập hành lang kỹ thuật bảo vệ các công trình khí tượng thủy văn chuyên   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn đơn đốc giám sát nhà thầu thực hiện hợp đồng Lập hành lang kỹ thuật bảo vệ các công trình khí tượng thủy văn chuyên dùng trên địa bàn</li> </ul>  |  | Phối hợp với Phòng Biển, Khí                                     |

| TT | Tên nhiệm vụ, đề án, Dự án  | Kết quả thực hiện trong tuần   | Nhiệm vụ tuần tới   | Đơn vị phối hợp /Đơn vị thực hiện  |
|----|---|--|---|--|
|    | dùng trên địa bàn tỉnh  | tỉnh   |   | tượng thủy văn và Biến đổi khí hậu   |
| 7  | Đề án Đánh giá hiện trạng c lượng môi trường không khí xây dựng kế hoạch quản lý c lượng môi trường không trên địa bàn tỉnh Nam Định  | - Dự thảo Hồ sơ mời thầu   | - Báo cáo thẩm định HSMT<br>- Tham mưu phê duyệt HSMT<br>- Phát hành HSMT trên hệ thống mạng đấu thầu   | Chi cục Bảo vệ Môi trường  |
| 8  | Nhiệm vụ: Xây dựng phần mềm lưu trữ điện tử chuyên ngành tài nguyên và môi trường tỉnh Nam Định   | Trung tâm Thông tin : Mở thầu tài chính, đánh giá hồ sơ dự thầu, thương thảo hợp đồng, thẩm định, QĐ phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu, ký kết hợp đồng với nhà thầu trúng thầu.                             | Theo dõi và đôn đốc nhà thầu thực hiện hợp đồng tư vấn  | Trung tâm Thông tin, Dữ liệu và Phát triển quỹ đất                               |
| 9  | Nhiệm vụ: “Ứng dụng công nghệ viễn thám thành lập bản đồ phục vụ theo dõi sự bồi tụ và thoái hóa bờ biển tỉnh Nam Định”   | - Đánh giá hồ sơ đề xuất kỹ thuật  | - Thẩm định kết quả đánh giá hồ sơ kỹ thuật<br>- Phê duyệt danh sách nhà thầu đạt yêu cầu kỹ thuật<br>- Mở thầu tài chính<br>- Đánh giá hồ sơ đề xuất tài chính | Phòng Đo đạc, Đăng ký và Kinh tế đất   |
| 10 | Dự án Điều chỉnh, bổ sung giá đất trong bảng giá đất trên địa bàn tỉnh Nam Định áp dụng từ ngày 01/01/2020 đến 31/12/2024 kèm theo Quyết định số 46/2019/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh Nam Định | Tiếp tục theo dõi việc phát hành Hồ sơ mời thầu trên Hệ thống mạng Đấu thầu (Đến ngày 18/11/2022)  | - Tiếp tục theo dõi việc phát hành Hồ sơ mời thầu trên Hệ thống mạng Đấu thầu (Đến ngày 18/11/2022)   | Phòng Đo đạc, Đăng ký và Kinh tế đất   |
| 11 | Nhiệm vụ Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 11 xã trên địa bàn huyện Ý Yên   | - Tham mưu lãnh đạo Sở ký Tờ trình xin chấp thuận chủ trương lập đề cương và dự toán nhiệm vụ “Đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính 11 xã trên địa bàn huyện Ý Yên” gửi Sở Tài chính và UBND tỉnh | Phối hợp với Trung tâm Kỹ thuật và Công nghệ địa chính bám sát Sở Tài chính và UBND tỉnh ra thông báo chủ trương  | Phòng Đo đạc, Đăng ký và Kinh tế đất, Trung tâm Kỹ thuật và Công nghệ địa chính. |

| <b>TT</b> | <b>Tên nhiệm vụ, đề án, Dự án</b>                              | <b>Kết quả thực hiện trong tuần</b>  | <b>Nhiệm vụ tuần tới</b>  | <b>Đơn vị phối hợp /Đơn vị thực hiện</b>           |
|-----------|--|--|---|--|
| 12        | Dự án: Xây dựng công trình thông tin điện tử GIS tỉnh Nam Định | - Tham mưu lãnh đạo Sở ký Tờ trình về việc cho lập Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư Dự án: Xây dựng công trình thông tin điện tử GIS tỉnh Nam Định gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư, UBND tỉnh | Phối hợp với Trung tâm Thông tin, Dữ liệu và Phát triển quỹ đất bám sát Sở KH&ĐT, UBND tỉnh ra thông báo chủ trương | Trung tâm Thông tin, Dữ liệu và Phát triển quỹ đất |